

Samenwerkingsverband PO Noordoostpolder- Urk

Bestuursverslag 2022



Bestuursnr. : 21637



Inhoudsopgave

1.	Instellingsgegevens	3
1.1	Naam van het bevoegd gezag	3
1.2	Nummer bevoegd gezag.....	3
1.3	Juridische structuur	3
1.4	Regio en deelnemende besturen.....	3
1.5	Inrichting.....	3
1.6	Kernactiviteiten en organisatiedoelen.....	4
2.	Instellingsbeleid.....	7
2.1	Uitvoering ondersteuningsplan 2020-2024.....	7
2.2	Speerpunten Ondersteuningsplan	10
2.3	Kwaliteitszorg.....	10
2.4	Personeelsbeleid	14
2.5	Ontwikkelingen verbonden partijen.....	14
2.6	Governance.....	15
2.7	Ontwikkelingen rondom het samenwerkingsverband	15
2.8	Klachten.....	15
2.9	Inspectiebezoek.....	15
3.	Financieel verslag 2022	16
3.1	Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening.....	16
3.2	Financieel resultaat.....	16
3.3	Treasury.....	19
3.4	Inkoopbeleid.....	19
3.5	Huisvestingsbeleid.....	19
4.	Continuïteitsparagraaf.....	20
4.1	Personeel.....	20
4.2	Leerlingen	20
4.3	Meerjarenbalans	20
4.4	Meerjarenbegroting	21
4.5	Toekomstige ontwikkelingen.....	21
4.6	Risicoanalyse	22
4.7	Huisvesting.....	24
4.8	Horizontale verantwoording en dialoog met belanghebbenden toegelicht.....	24
4.9	Verslag van de toezichthouder	24
Bijlage 1:	Aangesloten scholen	28
Bijlage 2:	Jaarverslag Ondersteuningsplanraad	30
Bijlage 3:	Verantwoording schoolbestuur Aves	32
Bijlage 4:	Verantwoording schoolbestuur Florion.....	65
Bijlage 5:	Verantwoording schoolbestuur Rehoboth	68
Bijlage 6:	Jaarrekening 2022	78

Voorwoord

Voor u ligt het Bestuursverslag 2022 van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordostpolder-Urk.

Middels dit jaarverslag legt het samenwerkingsverband verantwoording af over het gevoerde beleid. Onderdeel hiervan vormt een verantwoording van het financiële beleid.

Namens het samenwerkingsverband,

Emmeloord, juni 2023

I. Oosterhuis,

directeur

1. Instellingsgegevens

1.1 Naam van het bevoegd gezag

De naam van het samenwerkingsverband is Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk.

1.2 Nummer bevoegd gezag

Het bestuursnummer is: 21637

Het nummer van het samenwerkingsverband is: 2402

1.3 Juridische structuur

Het samenwerkingsverband is een stichting.

1.4 Regio en deelnemende besturen

Het samenwerkingsverband omvat de gemeenten Noordoostpolder en Urk.

De volgende besturen nemen deel aan het samenwerkingsverband:

- **Aves**, stichting voor primair onderwijs
(waaronder ook sbo-school De Klimboom ressorteert)
- **Rehoboth**, vereniging voor scholen met de Bijbel te Urk
- **Florion**, vereniging voor gereformeerd primair onderwijs
(waaronder ook sbo-school Het Speelwerk in Zwolle ressorteert. Tevens functioneert er onder het bestuur van Florion een expertisecentrum.)
- Stichting **Eduvier** onderwijsgroep
(waaronder ressorterend so-school De Optimist)
- **SCSOVSO Noordoostpolder** - Stichting Christelijk Speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs voor de Noordoostpolder e.o.
(waaronder ressorterend de Zonnebloemschool (so))
- **OOZ** - Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio
(waaronder so-school de Twijn ressorteert)

1.5 Inrichting

Binnen het samenwerkingsverband werken drie schoolbesturen voor (speciaal) basisonderwijs en drie schoolbesturen voor speciaal onderwijs samen.

Elk bestuur is door middel van een afgevaardigde (of plaatsvervanger) vertegenwoordigd in het toezichthoudend bestuur van het samenwerkingsverband. Het toezichthoudend bestuur keurt het Ondersteuningsplan en het (financieel) jaarverslag goed.

Het uitvoerend bestuur is belegd bij de directeur van het samenwerkingsverband. De directeur is verantwoordelijk voor de aansturing van het samenwerkingsverband. De scheiding tussen uitvoerend bestuur en intern toezicht is beschreven in een managementstatuut 'Scheiding tussen bestuur en toezicht' (door het toezichthoudend bestuur goedgekeurd in mei 2019). In dit document worden eveneens rollen en verantwoordelijkheden van directeur en het toezichthoudend bestuur beschreven.

In de werkgroep Passend Onderwijs zijn alle besturen regulier en speciaal onderwijs met één persoon vertegenwoordigd. Tevens maakt een vertegenwoordiger van sbo-school De Klimboom deel uit van de werkgroep. De werkgroep Passend Onderwijs heeft adviserende en beleidsvoorbereidende taken en heeft een rol bij de uitvoering van het Ondersteuningsplan.

Samenstelling toezichthoudend bestuur	
Naam	Functie
E.K. Strijker - tot 1 augustus 2022	Voorzitter
J.W. Timmermans - vanaf 1 augustus 2022	Voorzitter
J. de Jong	Lid
B.H. Reussing	Secretaris
G.J. Bent	Lid
M. Lemstra	Lid

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging vanuit het samenwerkingsverband.

Directieoverleg

Ieder bestuur kent een directieoverleg waar Passend Onderwijs een terugkerend agendapunt op de agenda vormt.

De directieoverleggen vervullen een belangrijke rol bij de voorbereiding en de uitvoering van beleid van het samenwerkingsverband. De directeuren zijn verantwoordelijk voor de implementatie van door het samenwerkingsverband ingezet beleid op hun eigen school.

Functie directieoverleg:

- peilen van meningen betreffende beleidsvoornemens
- creëren van draagvlak voor beleidsvoornemens
- werkafspraken maken over de uitvoering van het beleid op schoolniveau

Netwerken Intern begeleiders

Binnen ieder schoolbestuur functioneert een netwerk intern begeleiders. Vertegenwoordigers van het speciaal onderwijs participeren regelmatig in de ib-netwerken. De ib-netwerken spelen - net als de directieoverleggen - een belangrijke rol bij de voorbereiding en de uitvoering van het beleid van het samenwerkingsverband. Samen met de directeur zorgt de ib-er voor de concrete invoering op schoolniveau van binnen het samenwerkingsverband ingezet beleid.

Functie overleg ib-ers:

- peilen van meningen betreffende beleidsvoornemens
- creëren van draagvlak voor beleidsvoornemens
- praktisch vertalen van beleid samenwerkingsverband naar schoolniveau
- middels deskundigheidsbevordering via scholing en intervisie de kwaliteit van de ondersteuning op de scholen verhogen

Toewijzingscommissie (TC)

De Toewijzingscommissie brengt advies uit over verwijzingen naar het speciaal (basis)onderwijs. De directeur heeft beslissingsbevoegdheid.

Ondersteuningsplanraad (OPR)

In de OPR zit van ieder schoolbestuur een personeelslid of een ouder. Daarnaast is sbo-school De Klimboom in een adviserende rol vertegenwoordigd met een personeelslid. De OPR heeft instemmingsrecht op het Ondersteuningsplan (eens per vier jaar) en op tussentijdse beleidswijzigingen op het niveau van het Ondersteuningsplan. Daarnaast voorziet de OPR het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies. De OPR vergadert tenminste twee keer per jaar.

Code goed bestuur

Het samenwerkingsverband is bestuurlijk ingericht volgens een bestuur/directiemodel, één van de mogelijkheden om invulling te geven aan de Code goed bestuur.

Het toezichthoudend bestuur/directiemodel is een vorm van functionele scheiding. Het bestuur vervult de rol van intern toezichthoudend orgaan. De meeste bestuursbevoegdheden zijn gedelegeerd aan de directeur van het samenwerkingsverband.

Het bestuur keurt de begroting, het ondersteuningsplan, het jaarverslag etc. goed en bewaakt de koers van het samenwerkingsverband (doelen/beoogde resultaten).

De wijze waarop het samenwerkingsverband uitvoering geeft aan de code 'Goed bestuur' sluit aan op de statuten van het samenwerkingsverband.

1.6 Kernactiviteiten en organisatiedoelen

Visie

Het samenwerkingsverband ziet het als haar opdracht een effectieve onderwijsondersteuningsstructuur te realiseren zodat ieder kind optimale kansen krijgt de eigen mogelijkheden en talenten te ontwikkelen en een ononderbroken ontwikkeling kan doormaken.

We willen ieder kind een passende onderwijsplek bieden, het liefst op een reguliere basisschool, het liefst thuis nabij. Leerlingen voor wie speciaal (basis) onderwijs passend is, bieden we - zoveel als mogelijk is - een onderwijsplek binnen onze regio.

We vinden het belangrijk nauw samen te werken met jeugdhulp zodat de ondersteuning thuis en op school goed op elkaar afgestemd kunnen worden.

Uitgangspunten

Aansluitend op de visie hanteert het samenwerkingsverband voor de vormgeving van Passend Onderwijs de volgende uitgangspunten:

- Van iedere school binnen het samenwerkingsverband wordt verwacht dat ze kwalitatief hoogwaardig en passend onderwijs biedt.

- Afstemmen op de onderwijsbehoeften van alle kinderen gebeurt in de eerste plaats in de groep - de leerkracht is de spil in passend onderwijs.
- Van alle scholen wordt verwacht dat ze actief het beleid ondersteunen dat zo veel mogelijk kinderen onderwijs krijgen binnen een reguliere setting.
- Bij iedere beslissing rond plaatsing en onderwijsaanbod zijn de onderwijsbehoeften van het kind leidend.
- De ouders van de leerling zijn steeds een belangrijke gesprekspartner bij het bepalen van de onderwijsbehoeften en bij het vaststellen van het onderwijsaanbod aan het kind. Keuzes die ouders wensen te maken vanuit hun identiteit worden gerespecteerd.
- Om de basisscholen in staat te stellen kinderen met extra onderwijsbehoeften passend onderwijs te bieden, dienen de schoolbesturen ervoor zorg te dragen dat de scholen over voldoende expertise en menskracht kunnen beschikken. Bij de schoolbesturen ligt tevens de verantwoordelijkheid om leerkrachten adequate scholingsmogelijkheden te bieden.
- Schoolbesturen hebben een ruime mate van autonomie ten aanzien van de realisering van Passend Onderwijs op bestuurs- en schoolniveau.
- De verantwoordelijkheid voor de zorgplicht en voor het bieden van passend onderwijs ligt primair bij het schoolbestuur. Samenwerking binnen het samenwerkingsverband maakt het mogelijk invulling te geven aan deze wettelijke taken. De rol van het samenwerkingsverband is vooral stimulerend en ondersteunend.
- Taken en verantwoordelijkheden die voortkomen uit de Wet Passend Onderwijs worden - functioneel - steeds zoveel mogelijk neergelegd bij de direct betrokkenen.
- De beschikbare financiële middelen worden zoveel mogelijk ingezet rond kind en leerkracht.
- Als uitgangspunt bij de bekostiging van SBO- en SO-plaatsen geldt: de verwijzer betaalt. Ten aanzien van de bekostiging van SBO-plaatsen is een zekere mate van solidariteit ingebouwd in de bekostigingssystematiek.
- Het samenwerkingsverband werkt nauw samen met beide gemeenten om een samenhangend ondersteuningsaanbod (op school en daarbuiten) te kunnen realiseren en om thuiszitten te voorkomen.
- Het samenwerkingsverband kiest voor een lichte organisatiestructuur van het samenwerkingsverband met zo weinig mogelijk overhead. Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst.

Kwantitatieve doelen

Het streefcijfer voor deelname aan speciaal basisonderwijs is maximaal 2%; voor deelname aan speciaal onderwijs is het streefcijfer maximaal 1,6% (uitgaande van een gemiddelde samenstelling wat betreft deelname van aantallen leerlingen bekostigingscategorie laag, midden en hoog).

Financieel beleid

Afspraken rond de verdeling van de middelen lichte ondersteuning

Het samenwerkingsverband hanteert ten aanzien van de inzet van de middelen lichte ondersteuning de volgende afspraken:

- Van het centraal binnengekomen ondersteuningsbudget lichte ondersteuning wordt gezamenlijke overhead afgetrokken. (Hiermee wordt de volledige overhead van het samenwerkingsverband bekostigd vanuit het budget lichte ondersteuning)
- Het resterende budget wordt naar rato van het aantal leerlingen verdeeld over de schoolbesturen regulier basisonderwijs
- De inzet van dit budget gebeurt deels op basis van gezamenlijke afspraken en deels als uitvoering van beleid op het niveau van het betreffende bestuur
- Ieder bestuur is verantwoordelijk voor de bekostiging van de verwijzingen uit het eigen bestuur. (Tot 2% worden de verwijzingen op basis van solidariteit bekostigd.)

Afspraken rond de bekostiging van so-plaatsen

Wat betreft de bekostiging van de so-plaatsen kiest het samenwerkingsverband voor een systematiek die nauw aansluit op de systematiek zoals die is afgesproken voor de bekostiging van sbo-plaatsen. Dit resulteert in de volgende afspraken.

1. Indien de leerling afkomstig is van één van de basisscholen van het samenwerkingsverband, geldt 'de verwijzer (= het verwijzende schoolbestuur) betaalt'
2. Directe instroom vanuit de voorschoolse periode wordt gezamenlijk bekostigd. Deze instroom wordt dus niet teruggerekend naar de afzonderlijke schoolbesturen.

3. De instroom van meervoudig gehandicapte leerlingen (MG-leerlingen) wordt eveneens gezamenlijk bekostigd.

Inzet middelen zware ondersteuning voor (speciaal) basisonderwijs

De gelden die ingezet kunnen worden voor ondersteuning binnen de basisscholen worden naar rato van het aantal leerlingen overgemaakt naar de schoolbesturen regulier (en speciaal basis) onderwijs. Deze middelen zijn bedoeld om de opvangcapaciteit van de basisschool te versterken/verbreden zodat het voor de basisschool mogelijk wordt om kinderen met extra onderwijsbehoeften een Passend Onderwijsaanbod te bieden.

Ten aanzien van de inzet van de gelden zijn er gezamenlijke afspraken.

1. Een fors deel van de gelden is bedoeld om rechtstreeks in te zetten binnen de basisscholen. Ieder schoolbestuur is vrij hoe de middelen in te zetten ten behoeve van de eigen scholen en verantwoordt jaarlijks hoe de gelden gebruikt zijn.
2. Ieder schoolbestuur besteedt een deel van de middelen aan expertise die laagdrempelig beschikbaar is voor de basisscholen.

Afspraken liquiditeit op lange termijn

In principe wordt een zo laag mogelijk saldo van direct beschikbare en dus liquide middelen nagestreefd. Wanneer het saldo structureel te hoog dreigt te worden dient onderzocht te worden, op welke wijze gelden kunnen worden ingezet. In principe wordt dit overschot uitgekeerd aan de deelnemende besturen voor primair onderwijs conform de afgesproken verdeelsleutel. Bij tekorten zullen de deelnemende besturen voor primair onderwijs de tekorten aanzuiveren, conform de afgesproken verdeelsleutel. (NB: de deelnemende besturen voor speciaal onderwijs delen dus niet mee in overschotten, c.q. zuiveren tekorten niet mee aan.)

Wanneer het budget van het samenwerkingsverband uitgeput zou raken in verband met een hoog verwijzingspercentage speciaal onderwijs, dan kort DUO volgens wet alle schoolbesturen, ook de schoolbesturen voor speciaal onderwijs. De afspraak binnen het samenwerkingsverband is dat in een dergelijke situatie de schoolbesturen speciaal onderwijs volledig gecompenseerd zullen worden door de schoolbesturen primair onderwijs.

2. Instellingsbeleid

2.1 Uitvoering ondersteuningsplan 2020-2024

Het samenwerkingsverband kreeg bij de start van Passend onderwijs in 2014 een grote vereveningsopdracht. Dit als gevolg van een ver bovengemiddelde aantallen rugzakleerlingen in het verleden (1 oktober 2012 1,44%; landelijk gemiddelde 0,96%) én van ver boven het gemiddelde liggende aantallen so-leerlingen (1 oktober 2013 2,85%; landelijk gemiddelde 1,7%).

Om passend onderwijs te kunnen bieden binnen de basisscholen is het nodig dat er voldoende middelen beschikbaar beschikbaar zijn in te zetten binnen het basisonderwijs. Dit was alleen te realiseren wanneer het aantal so-leerlingen zou gaan afnemen. Het hierop gerichte beleid is in belangrijke mate succesvol geweest. Om te voorkomen dat het aantal so-inschrijvingen weer gaat toenemen is het noodzakelijk de komende jaren te blijven sturen op het verder versterken van het ondersteuningsaanbod binnen het regulier onderwijs. Het samenwerkingsverband zet hiervoor de volgende beleidsmaatregelen in.

1. Formuleren jaardoelen wat betreft aantallen verwijzingen: maximaal 0,4% verwijzingen naar sbo en 0,3% naar so, uitgaande van teldatum 1 oktober.
De verwijzingen worden nauwkeurig gemonitord middels maandelijkse overzichten

Overzicht sbo-plaatsingen																		
Klimboom																		
Bestuur	okt-13		okt-14		okt-15		okt-16		okt-17		okt-18		okt-19		okt-20		okt-21	
Aves	66	1,52%	67	1,56%	68	1,58%	62	1,48%	54	1,31%	45	1,10%	44	1,08%	33	0,82%	42	1,04%
Rehoboth	32	1,68%	24	1,23%	18	0,91%	12	0,60%	10	0,48%	7	0,34%	9	0,44%	12	0,59%	14	0,70%
Florion	1	0,34%	0	0,00%	2	0,86%	2	0,76%	3	1,13%	3	1,13%	2	0,79%	1	0,35%	5	1,96%
Elders	46	31,72%	47	34,06%	44	33,33%	45	37,19%	50	41,67%	56	50,45%	65	53,72%	72	61,02%	68	52,71%
Subtotaal	145		138		132		121		117		111		120		118		129	
Deelname%	2,16%		2,06%		1,98%		1,84%		1,78%		1,71%		1,86%		1,82%		2,01%	
Gecorrigeerd voor in- en uitkomend grensverkeer							1,83%		1,75%		1,66%		1,76%		1,74%		1,94%	

In de tabel hierboven zien we de ontwikkelingen in aantallen en percentages sbo-leerlingen.

Op 1 oktober 2021 ligt dit aantal/percentage relatief hoog. Het kwantitatieve doel van het samenwerkingsverband: maximaal 2% deelnamepercentage sbo werd nog net behaald.

1 oktober 2021 was de laatste oktoberteldatum; vanaf nu is de teldatum 1 februari.

In 2022 werd voor de eerste keer geteld én op een andere manier. Leerlingen die een toelaatbaarheidsverklaring SBO van ons samenwerkingsverband hebben en elders een sbo-school bezoeken komen vanaf nu namelijk ten laste van ons samenwerkingsverband.

In onderstaande tabel worden de teldatumgegevens van 1 februari 2022 weergegeven.

Daarbij gaat het met andere woorden om alle door ons samenwerkingsverband te bekostigen leerlingen.

De gegevens van peildatum 1 februari 2022 zijn toegevoegd. Het vergelijken van de aantallen van 2021 en 2022 dient echter met de nodige voorzichtigheid te gebeuren vanwege het hierboven genoemde verschillen tussen peildatum (oude systematiek) en teldatum (nieuwe systematiek).

Overzicht TLV's SBO					
Bestuur	1-2-2021	1-2-2022	%	1-2-2023	%
Aves	39	45	1,07%		
Rehoboth	14	14	0,67%		
Florion	6	12	4,94%		
Solidariteit	71	60			
	130	131	2,00%		

NB: Per schoolbestuur is het percentage vermeld van het totaal aantal leerlingen; bij het totaal is het percentage ontleend aan het totaal aantal leerlingen van het samenwerkingsverband minus de inschrijvingen op de sbo-school.

Op 1 februari 2022 ligt het deelnamepercentage op 2%. Daarmee is het kwantitatieve doel wat betreft het aantal TLV's SBO net behaald.

Ontwikkeling aantal so-leerlingen 'lage bekostiging'								
	okt14	okt 15	okt16	okt17	okt18	okt19	okt 20	okt 21
feitelijk aantal	145	137	109	91	83	102	104	100
streefgetal	162	147	132	103	99	93	87	87

Bij de start van Passend onderwijs zijn door het samenwerkingsverband streefgetallen so-leerlingen 'lage bekostiging' geformuleerd in absolute aantallen. Deze aantallen zijn in het overzicht hierboven opgenomen. Het aantal so-leerlingen 'lage bekostiging' lag in oktober 2021 iets lager dan het jaar ervoor. Het streefgetal voor oktober 2021 is evenwel niet gehaald.

In onderstaande tabel de aantallen so-leerlingen lage bekostiging op peildatum 1 februari 2021 en teldatum 1 februari 2022. Deze aantallen zijn (in tegenstelling tot de aantallen sbo-leerlingen) wel goed met elkaar te vergelijken. In de bekostigingssystematiek voor so-leerlingen is namelijk niets veranderd.

Overzicht TLV's SO laag								
Bestuur	1-2-21	1-2-22	1-2-23					
Aves	31	27						
Rehoboth	9	8						
Florion	2	0						
Solidariteit	68	75						
Totaal	110	110						

Het aantal TLV's SO laag op 1 februari 2022 is even hoog als het jaar ervoor. Het aantal lijkt te stabiliseren.

Ontwikkeling aantal so-leerlingen 'midden bekostiging'								
	okt 14	okt 15	okt 16	okt 17	okt 18	okt 19	okt 20	okt 21
feitelijk aantal	9	10	10	10	12	11	10	9

Voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften als gevolg van lichamelijk-motorische beperkingen die zijn aangewezen op speciaal onderwijs geeft het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring 'so midden bekostiging' af. In de tabel hierboven de teldatumaantallen tot en met oktober 2021.

Het aantal so-leerlingen 'midden bekostiging' blijkt door de jaren vrij stabiel. In oktober 2021 gaat het om een relatief laag aantal.

Voor het aantal so-leerlingen 'midden bekostiging' zijn geen streefdoelen geformuleerd. Er wordt al sinds jaar en dag een actief beleid gevoerd om deze leerlingen zoveel mogelijk onderwijs te bieden binnen een reguliere school en de inschatting is dat hier niet veel (getalsmatige) winst te boeken is.

Hieronder een overzicht van de leerlingen 'midden bekostiging' op peildatum 1 februari 2021 en teldatum 1 februari 2022.

Overzicht TLV's SO midden								
Bestuur	1-2-21	1-2-22	1-2-23					
Aves	0	0						
Rehoboth	1	1						
Florion	0	0						
Solidariteit	9	8						
Totaal	11	9						

Het aantal TLV's SO midden ligt op 1 februari 2022 wat lager dan het jaar ervoor.

Ontwikkeling aantal so-leerlingen 'hoge bekostiging'								
	okt 14	okt 15	okt 16	okt 17	okt 18	okt 19	okt 20	okt 21
feitelijk aantal	17	14	14	14	14	11	14	17

Voor het aantal so-leerlingen 'hoge bekostiging' is als streefdoel voor 1 oktober 2021 12 leerlingen vastgesteld. Dit doel is niet behaald.

Hieronder een overzicht van de leerlingen 'hoge bekostiging' op peildatum 1 februari 2021 en teldatum 1 februari 2022.

Overzicht TLV's SO hoog								
1-2-21	1-2-22	1-2-23						
15	17							

Het aantal TLV's so hoog is op 1 februari 2022 relatief hoog. Dit is met name het gevolg van voorinstroom van leerlingen met complexe en meervoudige ondersteuningsvragen.

Het totale aantal so-leerlingen was op 1 februari 2022 136, ofwel 2,03% van het totale aantal leerlingen binnen het samenwerkingsverband. Op 1 oktober 2021 lag het landelijk gemiddelde op ongeveer 1,90%. (Afgeleid uit Staat van het onderwijs 2022)

Overall conclusie wat betreft aantallen s(b)o-leerlingen:

- Het aantal sbo-leerlingen is vergelijkbaar met dat van een jaar ervoor, het totaal aantal ligt net op het streefpercentage.
- Het aantal so-leerlingen lijkt zich gestabiliseerd te hebben, maar ligt ruim boven het streefpercentage van 1,6% en ook boven het landelijk gemiddelde. Met name dit laatste is een zorgelijk gegeven; er spelen onvoldoende factoren die dit hoge percentage rechtvaardigen.

2. De beschikbare middelen zoveel mogelijk inzetten binnen het primaire proces. Alle schoolbesturen hebben dit gerealiseerd middels eigen beleid. Bij dit jaarverslag is per schoolbestuur een overzicht gevoegd waarin verantwoord wordt hoe de vanuit het samenwerkingsverband verkregen middelen in 2022 zijn ingezet (zie bijlagen). Hierin wordt zichtbaar hoeveel middelen op schoolniveau zijn ingezet en waarvoor. Bovendien wordt beschreven wat de effecten zijn van de ingezette middelen. De bedragen die verantwoord zijn komen overeen met de bedragen die de scholen ontvangen hebben vanuit Passend onderwijs. Vrijwel alle scholen benoemen (mondeling of schriftelijk) dat de werkelijkheid er anders uitziet dan er op papier verantwoord is: de bedragen die ingezet worden voor ondersteuning zijn hoger dan verantwoord in het kader van Passend onderwijs. Scholen zetten met andere woorden naast de gelden Passend onderwijs ook andere middelen in ten behoeve van leerlingen met extra Dit jaar is erop gestuurd dat de verantwoording in lijn is met het bedrag dat de school aan middelen Passend onderwijs ontvangt en geven de overzichten een reëler beeld.
3. Iedere school de mogelijkheid bieden om via korte lijnen en met een minimum aan procedures externe expertise in te zetten. Welke expertise wordt ingeroepen en voor hoeveel tijd wordt gemonitord. Voorwaarde voor aanmelding bij de Toewijzingscommissie is dat de school vroegtijdig externe expertise heeft ingezet. Expertise op het gebied van ZML-leerlingen en op het gebied van leerlingen met lichamelijke-motorische beperkingen wordt op het niveau van het samenwerkingsverband ingekocht en beschikbaar gesteld aan de scholen. Daarnaast heeft ieder schoolbestuur specialisten aangesteld waar de scholen een beroep op kunnen doen. Er zijn afspraken over de soorten expertise die voor scholen beschikbaar moet zijn. De expertise is voor iedere school snel bereikbaar en inzetbaar. De specialisten werken vraaggericht waarbij het accent ligt op versterking van leerkrachtvaardigheden. De specialisten op het gebied van hoogbegaafdheid en NT2 van de verschillende schoolbesturen werken nauw samen.

De praktijk is dat alle specialisten veelvuldig worden ingezet door de scholen; de tijd die zij beschikbaar hebben wordt ten volle benut. Hiermee wordt hun expertise vroegtijdig ingezet ten behoeve van leerlingen met aanvullende onderwijsbehoeften. Dit komt ten goede aan de ontwikkelingskansen van leerlingen en voorkomt verwijzingen.

4. Nauwe samenwerking met de jeugdhulp (via de gemeenten) zodat ouders en gezinnen vroegtijdig ondersteund kunnen worden indien nodig. De verwachting is dat door een dergelijke aanpak vaak voorkomen kan worden dat kindproblematiek ontstaat / verergert.
5. Inzetten op een hoog niveau aan basisondersteuning te bieden door iedere basisschool. Middels het beschikbaar stellen van expertise en middels het scholingsbeleid van de afzonderlijke schoolbesturen worden de scholen hier vanuit samenwerkingsverband en schoolbestuur bij ondersteund.
De kwaliteit van de basisondersteuning wordt gemonitord middels het verzamelen en bespreken van zelfevaluatiegegevens die deel uitmaken van het schoolondersteuningsprofiel dat jaarlijks wordt opgesteld door de scholen.
Daarnaast monitort het samenwerkingsverband hoe ieder bestuur beleid voert gericht op het versterken van de basisondersteuning.
6. Afspraken die bevorderen dat bij de instroom van peuters met extra onderwijsbehoeften zorgvuldig afgewogen wordt welk onderwijsaanbod nodig is voor de bijna vierjarige. De inzet is daarbij: binnen het regulier onderwijs als het kan - binnen een speciale setting als het nodig is.
Er is beleid
 - ten aanzien van de betrokkenheid van specialisten vanuit het basisonderwijs en speciaal (basis)onderwijs bij de aanmelding van peuters die extra ondersteuning behoeven;
 - op het gebied van de samenwerking met de voorschoolse voorzieningen (tijdig contact leggen met het onderwijs)
 - ten aanzien van eventueel later noodzakelijke bekostiging (in verband met verwijzing naar so/sbo) van leerlingen die met een groot risico op latere verwijzing starten op een basisschool).

2.2 Speerpunten Ondersteuningsplan

Het Ondersteuningsplan 2020-2024 bevat zes speerpunten:

1. Verdere verbetering van de ondersteuningsmogelijkheden op de basisscholen
 2. In stand houden en versterken dekkend netwerk
 3. Verregaande samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp
 4. Versterking van het onderwijsaanbod aan nieuwkomers / NT2-leerlingen
 5. Versterking van het aanbod aan begaafde leerlingen
 6. Zorgdragen voor soepele overgang van (gespecialiseerde) voorschoolse voorziening naar onderwijs
- Per speerpunt (jaar)doelen geformuleerd, uitgewerkt in jaarplannen (per schooljaar). Het geëvalueerde jaarplan 2021-2022 is te vinden in bijlage 2.
Aan de speerpunten zijn geen budgetten gekoppeld.

2.3 Kwaliteitszorg

A. Basisondersteuning.

Het samenwerkingsverband monitort de kwaliteit van de basisondersteuning op de scholen middels zelfevaluatiegegevens die deel uitmaken van het schoolondersteuningsprofiel. Het samenwerkingsverband bewaakt dat binnen ieder schoolbestuur jaarlijks activiteiten worden georganiseerd die gericht zijn op het versterken van de basisondersteuning op de scholen. Het samenwerkingsverband organiseert voor intern begeleiders jaarlijks een scholingsbijeenkomst rond ontwikkelingsperspectieven. Een van de agendapunten betreft het feedback geven op elkaars ontwikkelingsperspectieven.

B. De Toewijzingscommissie toetst de kwaliteit van de geboden ondersteuning in het voortraject
Dit gebeurt bij ieder dossier behorend bij een aangemelde leerling die afkomstig is van een van de scholen uit het samenwerkingsverband.

We werken daarbij met een vierpuntsschaal. Er zijn in 2022 33 dossiers aangeleverd vanuit de scholen van het samenwerkingsverband.

- Bij vrijwel alle (32 van de 33) dossiers is de conclusie dat
 - ouders voldoende betrokken werden bij ondersteuningstrajecten
 - formatieve mogelijkheden voldoende benut zijn
 - de ondersteuningsmogelijkheden van de school voldoende benut zijn
 - de leerling een passend tijdstip werd aangemeld bij de TC
 - de motivering voor de aanmelding bij de TC op orde was

Voor bovengenoemde onderdelen zijn de 95 % doelen behaald.

- Bij 30 van de 33 dossiers is de conclusie dat
 - de kwaliteit van de aangeleverde informatie op orde is

Een score van 91%, het 95% doel is net niet behaald.

- Bij 79% van de aangeleverde dossiers is de conclusie dat
 - schoolnabije expertise voldoende benut wordt

Het 95% doel is bij dit onderdeel met andere woorden niet behaald.

Verder ingezoomd: bij slechts 72% van de dossiers is er tijdig en effectief gebruik gemaakt van de aan de school verbonden orthopedagoog,
 Een zorgelijk gegeven: door externen vroegtijdig in te zetten kunnen de ondersteuningsmogelijkheden van de school substantieel worden uitgebreid. Het is voor de schoolbesturen een punt van aandacht om (blijvend) in te zetten

 - op het tijdig inroepen van de aan de school verbonden orthopedagoog (ook wanneer er al een orthopedagoog vanuit de zorg betrokken is; die heeft geen specifieke expertise rond onderwijsbehoeften van kinderen)
 - het tijdig betrekken van externe specialisten (denk aan de gedragsspecialist) en die betrokken te houden, ook wanneer er inmiddels minder zorg is om een leerling (specialist betrokken op waakvlamstand)

- Bij 63% van de aangeleverde dossiers is het oordeel dat
 - er tijdig een kwalitatief goed ontwikkelingsperspectief is opgesteld

Het 95%-doel is bij dit onderdeel eveneens niet behaald.

Het beeld is hier vergelijkbaar met vorig jaar, waar dit eerder jaren gunstiger was. (Er is geen verband met de ervarenheid van de betreffende ib'er.) Dit is een zorgelijk gegeven omdat het OPP een weerslag is van planmatig werken, één van de basisvoorwaarden om passend onderwijs te doen slagen.

Naar de betreffende scholen is (ook mondeling) een terugkoppeling gegeven over het aangeleverde OPP. Daarnaast is het verstandig om (ook op het niveau van ieder schoolbestuur) in brede zin aandacht te blijven geven aan het opstellen van een OPP (zoals we nu gewend zijn te doen tijdens het gezamenlijke ib-overleg)

Tenslotte: op vrijwel alle door de Toewijzingscommissie ingevulde feedbackformulieren is middels een korte tekst aanvullende feedback gegeven op het dossier. Dit is waardevolle informatie voor de school, te gebruiken bij het aanleveren van toekomstige dossiers. Vaak hebben de opmerkingen een bredere invalshoek en kan de school er ook voor andere leerlingen haar voordeel meedoen in het vormgeven van het onderwijsaanbod aan kinderen met extra onderwijsbehoeften.

C. Thuiszitters

In samenwerking met beide gemeenten monitort het samenwerkingsverband de aantallen thuiszitters. Er worden maandelijks overzichten opgesteld van de aantallen leerlingen die volledig thuis zitten en van de leerlingen die slechts gedeeltelijk naar school gaan. In 2022 hebben acht leerlingen ieder een periode volledig thuis gezeten (Vergelijk: in 2020 ging het om zeven leerlingen en in 2021 om vier leerlingen).

Thuiszitters in 2022										
	Aantal maanden thuiszitten									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Speciaal onderwijs	1	1								
Speciaal basisonderwijs						1				
Regulier basisonderwijs	2	1	1		1					

Bij alle thuiszitters was het samenwerkingsverband nauw betrokken en is gezamenlijk met de betrokken school, de leerplichtambtenaar, de jeugdarts van de gemeente en betrokken zorgverleners gewerkt aan oplossingen.

De leerling regulier basisonderwijs die twee maanden thuis zat is daarna ingestroomd in het sbo.

De leerling regulier basisonderwijs die vijf maanden thuis zat is de laatste drie maanden geplaatst op een zorgboerderij. Daarna is de leerling ingestroomd in het sbo.

De andere leerlingen regulier basisonderwijs die een periode thuis zaten zijn erna weer voltijds naar een reguliere basisschool gegaan.

De leerling speciaal basisonderwijs die in 2022 vijf maanden thuis zat is daarna ingestroomd in het so.

De leerling speciaal onderwijs die één maand thuis zat is daarna weer voltijds naar school gegaan.

De andere leerling speciaal onderwijs zit ook in 2023 nog thuis.

Om leerlingen die volledig thuis dreigen te komen zitten binnen een onderwijssetting passende ondersteuning te kunnen bieden is in 2019 binnen de Zonnebloeschool de Lotusgroep gestart. Op deze groep werken een leerkracht (1 fte) en een jeugdhulpverlener (1 fte). De Lotusgroep heeft werd in 2020 bezocht. De groep wordt gezamenlijk bekostigd door samenwerkingsverband en gemeente Noordoostpolder. De groep is eveneens toegankelijk voor leerlingen van Urk, waarbij de gemeente Urk het gemeentelijk deel van de kosten voor deze leerlingen draagt. De ervaring leert inmiddels dat een plaatsing pas succesvol is wanneer de thuissituatie van de leerling op z'n minst stabiel is; is dat niet het geval dan is alleen een Lotus-aanbod onvoldoende om een kind tot ontwikkeling te laten komen.

D. Toeleiding naar het speciaal (basis)onderwijs

De kwaliteit van de toeleiding naar het speciaal (basis) onderwijs wordt onder meer gemonitord middels het registreren van termijnen en middels het uitvoeren van tevredenheidsonderzoeken onder scholen en ouders.

- Wat betreft de termijnen:

- De maximale periode tussen aanmelding bij de Toewijzingscommissie en de beslissing over de aanvraag hebben we op zes weken gesteld.

Bij drie van de 65 dossiers was er sprake van een overschrijding.

Toelichting:

Bij één dossier heeft de toewijzingscommissie de aanmelding niet in behandeling genomen omdat de aanvraag onvolledig was. De school had het dossier op het tijdstip van aanmelden niet compleet maar had toch een aanmelding gedaan op verzoek van de ouders.

Bij een ander dossier is de aanvraag afgewezen omdat niet alle mogelijkheden van de school waren ingezet. Binnen enkele maanden is de leerling opnieuw aangemeld en is er alsnog een TLV afgegeven.

Voor de ouders heeft dit in beide keren gevoeld als een lange periode tussen aanmelden en beslissing. Toch is in geen van beide gevallen sprake van een overschrijding als gevolg van niet adequaat handelen door de TC.

Bij het derde dossier heeft het langer dan zes weken geduurd voordat de TC met een uitspraak kwam - dit was het gevolg van twijfel bij alle betrokken professionals over de beste school voor de leerling. Er zijn aanvullende observaties verricht door verschillende specialisten. Deze overschrijding heeft geen gevolgen gehad voor de datum van plaatsing in het so.

Conclusie: Geen van de overschrijdingen van de zes-weken-termijn tussen aanmelding en beslissing was het gevolg van niet adequaat handelen door de TC.

- De maximale periode tussen de afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring en de plaatsing op een s(b)o-school hebben we eveneens op zes weken gesteld.

In 2022 was er bij zes leerlingen sprake van een overschrijding in verband met een plaatsing na een vakantie.

Twee van deze leerlingen zijn geplaatst de Obadjaschool (na 92 en 97 dagen) - ons samenwerkingsverband heeft geen invloed op deze plaatsingstermijnen.

Bij de vier andere leerlingen was eveneens sprake van een flinke overschrijding (181, 122, 92, 69 dagen wachttijd). Dit is steeds het gevolg geweest van keuzes van de ouders (schooljaar afmaken, starten na een vakantie, datum van verhuizing, twijfelen tussen twee scholen).
Conclusie: Er was in 2022 geen sprake van onwenselijke overschrijdingen van de plaatsingstermijn.

- Wat betreft tevredenheid ouders:

De tevredenheidslijst is door zes ouders ingevuld. Het aantal ligt veel lager dan vorig jaar (17 ouders). Dit is waarschijnlijk (deels) het gevolg van een technisch probleem dat inmiddels is opgelost.

Alle ouders die de vragenlijst hebben ingevuld zijn

- zijn tevreden over de mogelijkheid om als ouders aanvullende informatie te verstrekken aan de Toewijzingscommissie
- zeggen binnen drie dagen na de bespreking telefonisch te zijn geïnformeerd door de voorzitter van de Toewijzingscommissie
- zeggen inzage gehad te hebben in het door de school ingevuld Onderwijskundig rapport Vijf van de zes ouders die de vragenlijst hebben ingevuld
- zeggen door de school te zijn geïnformeerd over de werkwijze van de Toewijzingscommissie

Alle ouders zijn bij de TC-bespreking aanwezig geweest.

Vijf ouders hebben de bespreking als zeer positief ervaren.

Eén ouder is kritisch: vond het fijn aanwezig te zijn, maar vond het jammer dat de vragen als eerste aan de school werden gesteld.

Gezien het lage aantal ouders dat de vragenlijst heeft ingevuld is het minder zinvol een en ander te vertalen in percentages.

- Wat betreft tevredenheid scholen:

De tevredenheidsvragenlijst is 26 keer ingevuld (er zijn door de scholen 48 dossiers aangeleverd.)

-96% of meer van de scholen die de vragenlijst hebben ingevuld

- vinden de informatie op de website duidelijk
- zijn tevreden over de gang van zaken tussen aanmelding en bespreking
- zijn tevreden over de wijze waarop ze geïnformeerd zijn over de beslissing

-92% van de scholen die de vragenlijst hebben ingevuld

- kunnen zich vinden in de beslissing van de toewijzingscommissie

Conclusie: Hiermee is op deze onderdelen het 90% doel wat betreft tevredenheid ouders behaald.

Dit geldt niet voor de onderdelen:

- we vinden dat we de aanvraag tijdens de bespreking voldoende hebben kunnen toelichten
- we hebben de bespreking als prettig ervaren

Deze uitspraken worden namelijk onderschreven door 85% van de scholen die de vragenlijst hebben ingevuld.

Deze iets lagere score is mogelijk het gevolg van de verandering die in 2021-2022 is doorgevoerd bij de besprekingen van de toewijzingscommissie: vanaf dit schooljaar worden ouders uitgenodigd bij de besprekingen. Daarmee verandert het karakter van de bespreking. Bijna alle ouders maken van deze mogelijkheid gebruik. Bij de ib'ers is nogmaals onder de aandacht gebracht wat het belang is van het betrekken van de ouders bij de bespreking.

E. Kwaliteit onderwijsaanbod op s(b)o

Het samenwerkingsverband kiest hier voor een lichte toetsingsvorm. Jaarlijks wordt door de Toewijzingscommissie steekproefsgewijs een aantal ontwikkelingsperspectieven getoetst van leerlingen die al enige tijd ingeschreven staan op een s(b)o-school. Daarbij wordt beoordeeld of de

doelen voor het eerste jaar van plaatsing gerealiseerd zijn, hoe de kwaliteit van de aangeleverde informatie is en of voldoende wordt onderbouwd dat s(b)o passend is voor de leerling.

In 2022 zijn vijf dossiers getoetst.

Bij twee dossiers was de kwaliteit van de informatie op orde, werd de onderbouwing dat s(b)o passend is voor de leerling met voldoende beoordeeld en was de conclusie dat de doelen voor het eerste jaar van plaatsing voldoende behaald zijn.

Drie dossiers waren afkomstig van dezelfde speciale school. Deze dossiers werden op de alle drie toetsingscriteria als onder de maat beoordeeld. Dit is uitvoerig met de betreffende school en het betreffende schoolbestuur besproken.

Conclusie: op basis van de getoetste dossiers kan niet geconstateerd worden gezegd worden dat de kwaliteit van het aanbod op de s(b)o-scholen op alle scholen op orde is. (Vanzelfsprekend past hier voorzichtigheid: het gaat om een klein aantal dossiers en het betreft slechts de toetsing van papieren documenten.)

F. Inzet financiële middelen

Middels het opvragen van een financiële verantwoording monitort het samenwerkingsverband de inzet van middelen door de schoolbesturen, tot op schoolniveau.

Dit jaar is er opnieuw nadrukkelijk op gestuurd dat de scholen kosten verantwoorden die overeenkomen met het bedrag dat ze ontvangen (en niet veel minder of veel meer). Dit heeft erin geresulteerd dat alle scholen dit nu adequaat gedaan hebben.

Tegelijkertijd zien we een ontwikkeling dat scholen steeds beter in staat blijken om - in kwalitatieve bewoordingen - te vermelden wat de effecten zijn van de ingezette gelden. Meer dan voorheen zien we beschrijvingen van effecten op kindniveau. Vaak hebben die betrekking op zaken als welbevinden, zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en motivatie. De inzet richting de verantwoording over 2023 is te sturen op een hoger aantal beschrijving van effecten op kindniveau, in zo concreet mogelijke termen.

2.4 **Personeelsbeleid**

Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst.

2.5 **Ontwikkelingen verbonden partijen**

Alle schoolbesturen regulier onderwijs staan voor de opdracht om meer kinderen met extra onderwijsbehoeften binnen de eigen scholen onderwijs te bieden. Dit vraagt onder meer om de versterking van leerkrachtvaardigheden en om een bijgestelde attitude ten aanzien van de ondersteuningsmogelijkheden van een reguliere school.

Verder oplopende personeelstekorten

maken het lastig om bij ziekte continuïteit in de vervanging te bieden en om in bijzondere situaties de personele inzet tijdelijk uit te breiden.

De personeelstekorten spelen binnen de reguliere basisscholen, maar zeker ook binnen de speciale scholen waardoor de ondersteuning aan de leerlingen van deze scholen soms onder druk staat.

De nasleep van de Coronacrisis heeft in 2021 veel van de scholen gevraagd. Het werken aan opgelopen leerachterstanden vroeg extra inzet van de leerkrachten. Daarnaast heeft de Coronaperiode (inclusief de bijbehorende maatregelen rond schoolgang, quarantaine, gedragsregels) de nodige sociaal-emotionele impact gehad, met name voor kwetsbare kinderen.

De Klimboom biedt meer dan voorheen onderwijs aan leerlingen met onderwijsbehoeften die vergelijkbaar zijn met die van de 'lichtere' leerlingen binnen het speciaal onderwijs. De school werkt daarom aan versterking en verbreding van de competenties van het personeel.

De drie s(b)o-scholen oriënteren zich op mogelijkheden om (vergaand) samen te werken, onder meer rond het onderwijsaanbod aan leerlingen in de leeftijd vier tot zeven jaar. Plannen om op termijn de drie scholen gezamenlijk te huisvesten zijn in voorbereiding.

De Zonnebloemschool is voornemens een nevenvestiging in te richten op Urk. Daarbij wordt nauw samengewerkt met schoolvereniging Rehoboth en met de gemeente Urk.

Het plan is om de nevenvestiging samen met een school van schoolvereniging Rehoboth te huisvesten in een nieuw te bouwen schoolgebouw, in een nog te ontwikkelen nieuwe woonwijk. De inzet is om zo gezamenlijk een op elkaar aansluitend onderwijsaanbod te realiseren voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften als gevolg van zeer moeilijk kunnen leren.

2.6 Governance

Het samenwerkingsverband heeft het uitvoerend bestuur belegd bij de directeur en het intern toezicht bij het toezichthoudend bestuur. Het samenwerkingsverband voldoet daarmee aan de richtlijnen ten aanzien van governance. De scheiding tussen bestuur en toezicht is beschreven in een document 'Scheiding tussen bestuur en toezicht' (in mei 2019 goedgekeurd door het toezichthoudend bestuur). De beschrijving hoe het samenwerkingsverband invulling geeft aan governance is in 2020 opgenomen in de statuten (in september 2020 notarieel vastgelegd).

2.7 Ontwikkelingen rondom het samenwerkingsverband

Met name binnen de gemeente Urk, maar ook binnen de gemeente Noordoostpolder, worden relatief veel pleegkinderen opgevangen. De aantallen liggen ruim boven het landelijk gemiddelde. Vanuit deze groep zijn naar verhouding veel kinderen aangewezen op speciale onderwijsvoorzieningen. Mede door de veranderde regelgeving, die maakt dat het verwijzende samenwerkingsverband ook na verhuizing van de sbo-leerlingen verantwoordelijk blijft voor de bekostiging, vormt het hoge percentage pleegkinderen een bedreiging voor de financiële positie van het samenwerkingsverband.

Eerder zijn diverse gesprekken op lokaal, provinciaal en landelijk niveau gevoerd over deze problematiek. Tot nu toe zonder resultaat.

Op 1 september 2018 heeft Speciaal Onderwijs Obadja een nevenvestiging geopend op Urk. Deze nevenvestiging biedt op dit moment onderwijs aan leerlingen afkomstig van de Reformatorische scholen. Het voornemen van Obadja is de nevenvestiging uit te breiden naar een school voor leerlingen in de leeftijd van groep 1 tot en met 8. We verwachten dat deze nieuwe school meer en meer een aanzuigende werking zal hebben wat betreft leerlingen met extra onderwijsbehoeften die nu binnen de reguliere scholen van ons samenwerkingsverband onderwijs volgen. Onder meer middels goede contacten met samenwerkingsverband Berséba pogen we dit zo veel mogelijk te voorkomen.

Met name in gemeente Noordoostpolder staan de budgetten voor jeugdhulp onder druk. Voor veel leerlingen met extra onderwijsbehoeften is behalve ondersteuning op school ook ondersteuning binnen de thuissituatie nodig. Wanneer de mogelijkheden voor ondersteuning in de thuissituatie afnemen wordt het moeilijker om leerlingen passende ondersteuning te bieden.

2.8 Klachten

Het samenwerkingsverband kent een klachtenregeling en een procedure om in beroep te gaan tegen een uitspraak van de Toewijzingscommissie.

In 2022 zijn geen klachten binnengekomen en er is geen beroep aangetekend tegen een beslissing van de Toewijzingscommissie.

2.9 Inspectiebezoek

In januari 2022 heeft een inspectiebezoek plaatsgevonden in het kader van vierjaarlijks toezicht.

Resultaat:

Een voldoende beoordeling op de standaarden:

- Regionale samenwerking,
- Advisering en beoordeling toelaatbaarheid,
- Visie, ambities en doelen,
- Uitvoering en kwaliteitscultuur en
- Evaluatie, verantwoording en dialoog.

Een beoordeling goed op de standaard:

- Dekkend netwerk van voorzieningen.

3. Financieel verslag 2022

3.1 Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Wettelijke richtlijnen

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen en richtlijnen van het ministerie van OCW. Vanaf verslagjaar 2008 zijn dit de vereisten volgens Boek 2 - Titel 9 - Burgerlijk Wetboek. Bij het opstellen van de jaarrekening is verder de Regeling Jaarverslaglegging voor Onderwijsinstellingen (RJ 660) gevolgd.

Vermogenspositie

	2022	2021	2020	2019	2018	Norm
Rentabiliteit	-0,2%	-0,6%	-0,3%	0,2%	-5%	>0%
Liquiditeit (current ratio)	2,13	25,21	22,53	1,42	8,89	1,5 - 2
Solvabiliteit	53,0%	96,0%	95,6%	29,8%	88,8%	25% -50%
Weerstandsvermogen	2,0%	2,5%	3,0%	3,1%	2,7%	5% - 20%

Hierna volgt een toelichting op bovenstaand overzicht vermogenspositie.

De kengetallen die iets zeggen over de financiële positie van Samenwerkingsverband PO NOP Urk zijn: rentabiliteit, liquiditeit, solvabiliteit en het weerstandsvermogen.

De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven in evenwicht zijn. De liquiditeit geeft aan in hoeverre Samenwerkingsverband PO NOP Urk in staat is om op tijd haar schulden te betalen en de solvabiliteit geeft aan in hoeverre Samenwerkingsverband PO NOP Urk in staat is om in geval van liquidatie aan haar verplichtingen kan voldoen. Met een liquiditeitsratio van 2,13 is het totaal van vorderingen en liquide middelen ruim voldoende om de kortlopende schulden te kunnen voldoen. De solvabiliteit ratio van 53,0% is tevens ruim voldoende. Het weerstandsvermogen geeft de vrije vermogensbuffer aan voor het opvangen van calamiteiten. Een percentage tussen de 5% en 20% wordt gezien als voldoende buffer. Met een weerstandsvermogen van 2,0% heeft Samenwerkingsverband PO NOP Urk een buffer, die onder de minimumgrens uitkomt. Zie paragraaf 4.5 voor de verwachte toekomstige ontwikkelingen met een inschatting van het financiële effect.

Signaleringswaarde eigen vermogen

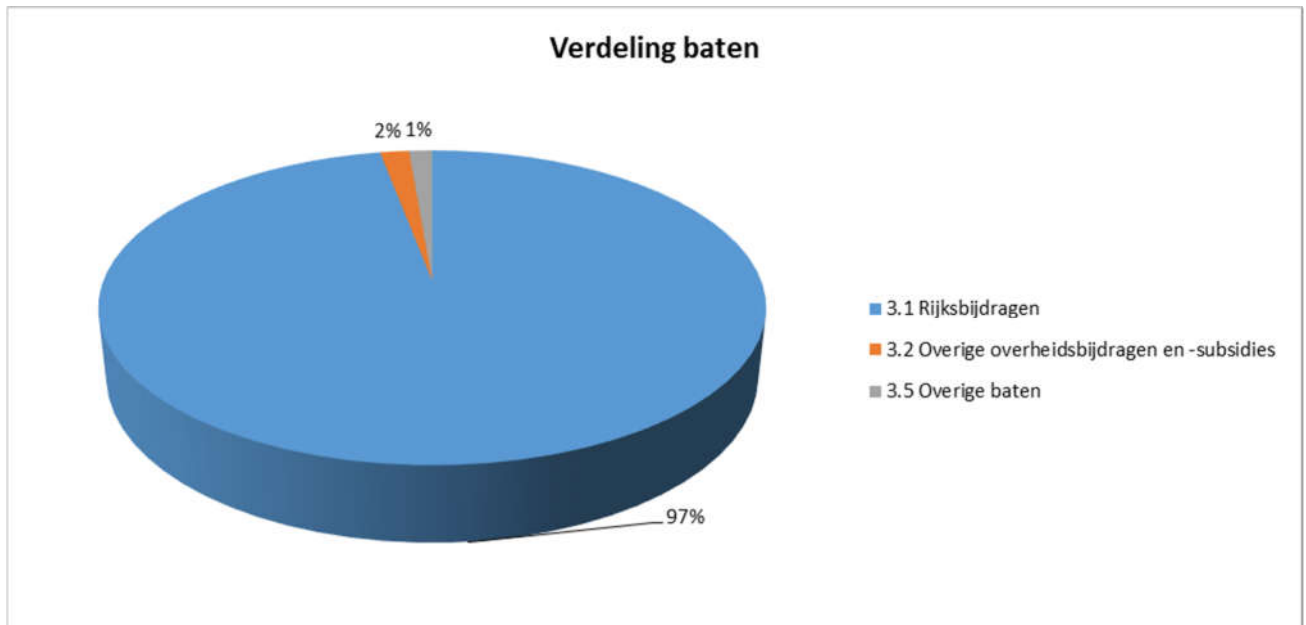
Sinds 2020 is de signaleringswaarde voor reserves bij onderwijsinstellingen ingevoerd, en betreft een nieuwe berekening van een signaleringswaarde voor de bovengrens van de reservepositie van de besturen in alle onderwijssectoren. De bovengrens is voor een samenwerkingsverband gesteld op € 250.000. Samenwerkingsverband PO NOP Urk blijft met een eigen vermogen van € 95.719 ruim onder deze signaleringswaarde.

3.2 Financieel resultaat

Exploitatieresultaat

Baten	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
Rijksbijdrage OCW	4.716.005	3.948.327	4.085.272
Overige overheidsbijdragen	76.000	0	0
Overige baten	63.728	84.421	65.935
Totale Baten	4.855.733	4.032.748	4.151.207
Lasten			
Personele lasten	177.507	84.996	161.372
Afschrijvingslasten	0	0	0
Huisvestingslasten	1.500	0	0
Overige lasten	187.234	188.198	154.497
Doorbetaling aan schoolbesturen	4.497.231	3.759.554	3.861.359
Totale Lasten	4.863.473	4.032.748	4.177.227
Resultaat			
Saldo baten en lasten	-7.740	0	-26.021
Financiële baten en lasten	-144	0	-99
Netto exploitatieresultaat	-7.884	0	-26.119

SWV NOP-Urk heeft 2022 met een negatief exploitatieresultaat van € 7.884 afgesloten. Er was een resultaat van € 0 begroot.



Uit bovenstaande grafiek blijkt dat de stichting vooral afhankelijk is van de overheid (ministerie en gemeente).

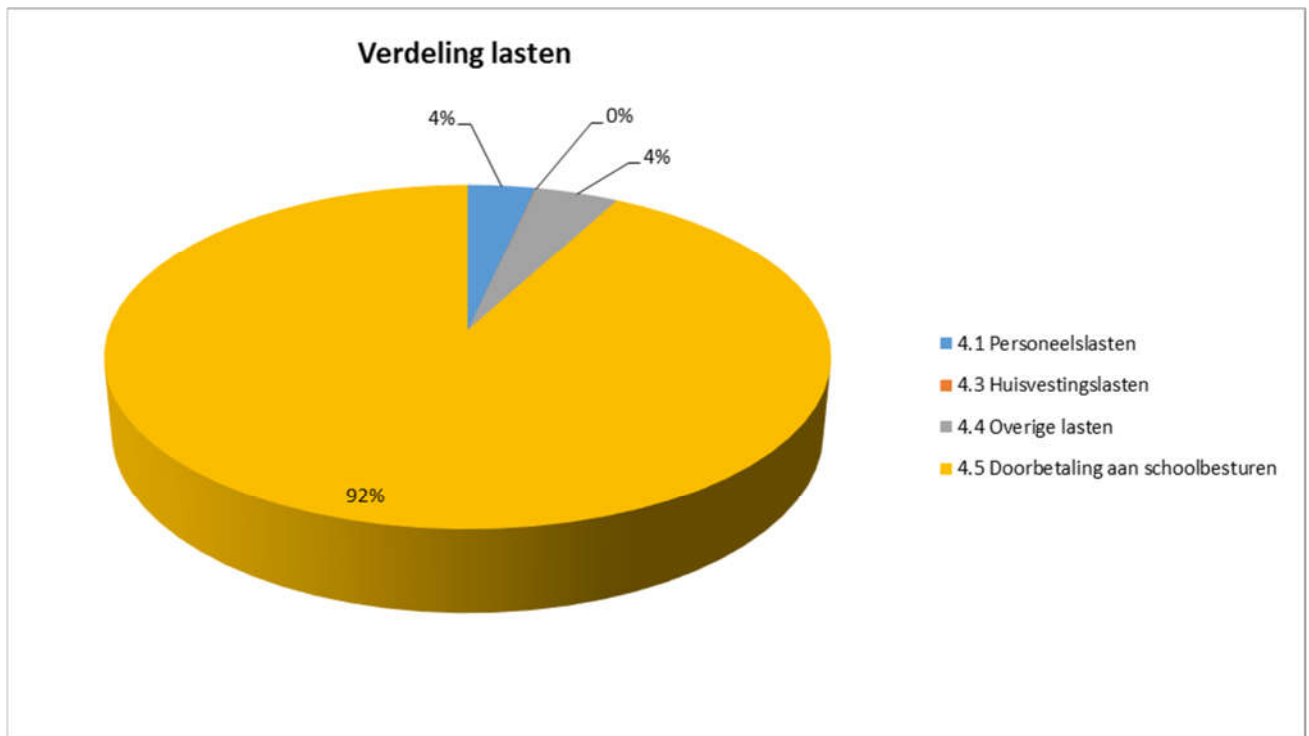
De Rijksbijdragen vanuit OC en W zijn € 768K hoger dan begroot en € 631K hoger dan voorgaand jaar. De rijksbijdragen voor lichte en zware ondersteuning personeel ligt ruim boven het niveau van de begroting 2022 en de realisatie 2021. Dit wordt veroorzaakt door normaanpassingen van de rijksbekostiging.

De verantwoording van de subsidie Hoogbegaafdheid was niet begroot. Hier staan ook kosten tegenover.

De ontvangen € 76K aan overige overheidsbijdragen was niet begroot. Dit betreft de subsidie schakelvoorziening. Hier staan voor hetzelfde bedrag ook kosten tegenover.

De overige baten hebben betrekking op de afrekening grensverkeer SWV PO-2203, SWV PO Friesland, Berséba en deelverband Kampen. Deze zijn € 21K lager dan begroot in 2022. Ten opzichte van 2021 zijn er € 2K lagere baten ontvangen.

Uit onderstaande grafiek blijkt de verdeling van de lasten over 2021.



De personele lasten bestaan volledig uit kosten met betrekking tot personeel niet in loondienst. Deze lasten zijn € 93K hoger dan de begroting en € 16K hoger dan voorgaand jaar. In de begroting 2022 was een deel van deze kosten begroot onder de overige lasten. De kosten personeel niet in loondienst bestaat met name uit kosten ambulante begeleiding (De Twijn en Zonnebloemschool) en inzet directeur I. Oosterhuis.

De huisvestingslasten betreft € 2K aan huur kantoorruimte. Dit is niet begroot in 2022. In 2021 zijn hier geen lasten op gerealiseerd.

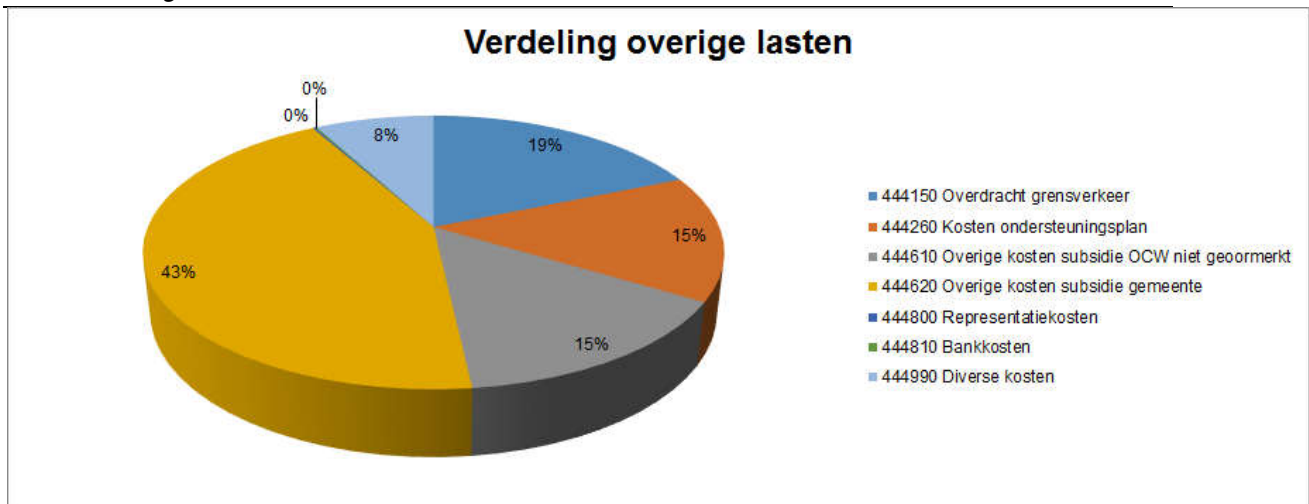
De gerealiseerde overige lasten hebben betrekking op de administratie-en beheerslasten en de overige instellingslasten.

De administratie- en beheerslasten zijn € 1K hoger dan begroot en hebben betrekking op de administratiekosten van het Onderwijsbureau Meppel. De overige instellingslasten hebben betrekking op overdracht grensverkeer, kosten ondersteuningsplan, activiteiten project Hoogbegaafdheid, subsidie schakelvoorziening en diverse kosten. Deze kosten zijn per saldo € 2K hoger dan begroot.

De kosten voor grensverkeer bedragen € 33K van Florion en zijn daarmee € 4K lager dan begroot. De kosten ondersteuningsplan zijn lager dan begroot en hebben met name betrekking op de kosten voor de toewijzingscommissie en de inzet van een psycholoog via IJsselgroep.

De kosten ten aanzien van de subsidie Hoogbegaafdheid hebben betrekking op de activiteiten van Aves, Florion en Rehoboth met betrekking tot dit project. De overige kosten subsidie gemeente heeft betrekking op de schakelvoorziening.

De diverse kosten bestaan met name uit de kosten van inzet ten behoeve van de ondersteuningsplanraad, verzekering bestuursaansprakelijkheid via Raetsheren en training privacy officer via Jonker.



De post doorbetaling aan schoolbesturen is hoger dan begroot en heeft betrekking op de rechtstreekse bekostiging van het Speciaal Onderwijs door het Ministerie ten laste van de middelen van het Samenwerkingsverband. Aangezien de normen van het ministerie zijn aangepast, zijn ook de rechtstreekse betalingen aan het Speciaal Onderwijs aangepast. Hier staat een hogere bekostiging vanuit het ministerie tegenover en heeft verder geen exploitatie effect.

De post doorbetaling o.b.v. 1 februari heeft betrekking op de inkomensoverdracht van de groei per 1 februari aan het speciaal onderwijs en aan het speciaal basis onderwijs.

De inkomensoverdracht groei SO is hoger dan begroot. De overgemaakte bedragen hebben betrekking op kosten instroom Twijn, Euvier en de Zonnebloemschool voor 2021-2022 en de laatste vijf maanden van 2022.

De inkomensoverdracht groei SBO is iets hoger dan de begroting. Deze kosten hebben betrekking op de inkomensoverdracht van de groei per 1 februari aan het speciaal basis onderwijs. Dit betreft de peildatumbekostiging van de Klimboom.

De reguliere overdracht van gelden naar de schoolbesturen is € 80K lager uitgekomen dan begroot, Er is een aanvullende overdracht geweest van de reserves van € 562K. Hiermee zijn de hogere rijksbijdragen wegens normaanpassingen betaalbaar gesteld aan de schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband. Daarnaast is er € 12K uitbetaald aan 't Ravelijn voor SO leerlingen die staan ingeschreven als SBO leerlingen.

3.3 Treasury

Het treasurybeleid is conform het financieel beleidsplan van Samenwerkingsverband NOP Urk uitgevoerd. Het beleid is conform het voorschrift beleggen en belenen van het ministerie.

Het Samenwerkingsverband NOP Urk heeft alleen een lopende rekening bij de Rabobank met een AA- rating. Er is € 144 aan rentelasten gerealiseerd over het saldo op deze lopende rekening in 2022.

3.4 Inkoopbeleid

Het samenwerkingsverband beschikt over aankoopbeleid waarin de diverse procedures omtrent nationale en Europese aanbesteding zijn vastgelegd.

3.5 Huisvestingsbeleid

Het SWV heeft geen gebouwen en/of panden in eigendom. Er worden geen huisvestingslasten gerealiseerd. Er dan ook geen specifiek huisvestingsbeleid opgesteld.

4. Continuïteitsparagraaf

4.1 Personeel

Het samenwerkingsverband heeft principieel geen personeel in dienst. Het is daarom niet nodig om een personele voorziening te treffen.

4.2 Leerlingen

Zowel in Noordoostpolder als op Urk hebben de schoolbesturen de komende jaren te maken met afnemende leerlingaantallen. Zie het overzicht hieronder. Noordoostpolder kende in 2021 13% meer geboortes dan het jaar ervoor en in z'n algemeenheid mag verwacht worden dat de regio steeds aantrekkelijker wordt voor mensen die nu nog in de Randstad wonen. Vermoedelijk zullen de aantallen op wat langere termijn weer gaan toenemen. Dit geldt ook voor Urk waar binnenkort gestart wordt met de bouw van een nieuwe woonwijk.

Gezien de terugloop in het totaal aantal leerlingen en de ambitieuze streefpercentages wat betreft verwijzingen, mag verwacht worden dat de aantallen leerlingen S(B)O iets gaan afnemen.

Leerlingaantallen	2022	2023	2024	2025	2026
Leerlingen BAO	6559	6629	6569	6463	6422
Leerlingen SBO	131	130	129	128	128
Leerlingen SO	136	134	132	130	130

4.3 Meerjarenbalans

Balans Organisatie				
1. Activa	Realisatie 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
<i>1.1 Immateriële vaste Activa</i>	0	0	0	0
<i>1.2 Materiele vaste activa</i>	0	0	0	0
<i>1.3 Financiële vaste activa</i>	0	0	0	0
Totale Vaste Activa	0	0	0	0
1.5 Vorderingen	14.840	16.461	16.461	16.461
1.6 Effecten	0	0	0	0
1.7 Liquide middelen	165.673	173.171	173.171	173.171
Totale Vlottende Activa	180.513	189.632	189.632	189.632
Totale Activa	180.513	189.632	189.632	189.632
2. Passiva				
2.1 Eigen vermogen				
<i>2.1.1 Algemene Reserve totaal</i>	95.719	95.719	95.719	95.719
<i>2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)</i>	0	0	0	0
<i>2.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)</i>	0	0	0	0
Totaal Eigen Vermogen	95.719	95.719	95.719	95.719
2.2 Voorzieningen	0	0	0	0
2.3 Langlopende schulden	0	0	0	0
2.4 Kortlopende schulden	84.793	93.913	93.913	93.913
Totale Overige Passiva	30.793	34.371	34.371	34.371
Totale Passiva	180.513	189.632	189.632	189.632

Er worden geen grote mutaties verwacht in het eigen vermogen en in de liquide middelen.

4.4 Meerjarenbegroting

Staat van baten en lasten				
Baten	Realisatie 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
3.1 Rijksbijdragen	4.716.005	5.386.488	5.386.488	5.386.488
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	76.000	0	0	0
3.5 Overige baten	63.728	0	0	0
Totale Baten	4.855.733	5.386.488	5.386.488	5.386.488
Lasten				
4.1 Personeelslasten	177.507	193.004	193.004	193.004
4.2 Afschrijvingen	0	0	0	0
4.3 Huisvestingslasten	1.500	0	0	0
4.4 Overige lasten	187.234	81.996	81.996	81.996
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	4.497.231	5.111.488	5.111.488	5.111.488
Totale Lasten	4.863.472	5.386.488	5.386.488	5.386.488
Resultaat uit normale bedrijfsvoering	-7.740	0	0	0
5.0 Financiële baten en lasten	-144			
Bedrijfsresultaat	-7.884	0	0	0

De meerjarenbegroting laat een evenwichtig beeld zien, waarbij rekening is gehouden met de verwachte ontwikkelingen zoals de leerlingaantallen.

4.5 Toekomstige ontwikkelingen

Het aantal sbo-leerlingen is de afgelopen jaren toegenomen. Dat is deels het gevolg van de verbrede ondersteuningsmogelijkheden op SBO De Klimboom. Leerlingen die eerder mogelijk op een so-school geplaatst zouden zijn, vinden daar nu een passende plek.

Dit gaat nog niet gepaard met een afname van het aantal so-leerlingen, maar dit aantal lijkt wel te stabiliseren. Het is een uitdaging om de aantallen s(b)o-leerlingen op z'n minst op hetzelfde niveau te houden en 'beter nog, wat te latendalen. Een eerste aangrijpingspunt daarbij vormt het inzetten op vroegtijdige en structurele inzet van externe expertise, waardoor de ondersteuningscapaciteit van de basisschool uitgebreid kan worden. Daarnaast kan middels verbeterde samenwerking met jeugdhulp zeker nog winst geboekt worden.

Wanneer de gevolgen van het lerarentekort nog meer manifest worden in onze regio heeft dit gevolgen voor het verwijzingsbeleid. We zien dit nu al in situaties waarbij een school voor de bemensing van een groep is aangewezen op verschillende en wisselende invalleerkrachten. Voor sommige leerlingen met extra onderwijsbehoeften lukt het dan niet meer mogelijk om hen passende ondersteuning te bieden binnen de basisschool.

Op leerlingstromen van buitenaf, die het gevolg zijn van door derden gevoerd beleid, heeft het samenwerkingsverband nog minder invloed. Ondanks de ingezette samenwerking met Vitree, is niet te voorzien hoe in de toekomst het aantal plaatsingen van pleegkinderen zich zal ontwikkelen. Eveneens is niet in te schatten in hoeverre goedkope woningen in onze regio aantrekkingskracht blijven houden op gezinnen met kinderen die zijn aangewezen op speciale voorzieningen. Beide factoren zijn medebepalend zijn voor de mogelijkheden van het samenwerkingsverband om haar kwantitatieve doelen te realiseren.

Speciaal Onderwijs Obadja heeft sinds 1 augustus 2018 een nevenvestiging op Urk die op 1 augustus 2022 inmiddels ongeveer 55 leerlingen telde. Obadja is voornemens uit te groeien tot een school voor leerlingen van groep 1 tot en met 8. Het samenwerkingsverband is bezorgd over de mogelijke leerlingstromen die dit met zich mee zal brengen.

4.6 Risicoanalyse

Samenwerkingsverband Noordoostpolder Urk ontvangt vanaf 1 augustus 2014 structurele Passend onderwijs middelen, onderverdeeld in zogenaamde lichte en zware ondersteuningsmiddelen. Afspraken over de inzet van deze middelen hierover zijn vastgelegd in het Ondersteuningsplan. Het bestuur heeft het plan vastgesteld en de Ondersteuningsplanraad (OPR) heeft haar instemming gegeven.

Het financieel beleid van Samenwerkingsverband Noordoostpolder Urk is gebaseerd op vier uitgangspunten:

- a. Het samenwerkingsverband kan op de korte en lange termijn aan haar financiële verplichtingen voldoen.
- b. Er is altijd actueel inzicht in de financiële staat van de organisatie.
- c. Er wordt (tenzij bewust een deel van de reserve wordt ingezet) niet meer geld uitgegeven dan er ontvangen wordt en er blijft ook geen geld dat bestemd is voor passend onderwijs onbesteed (te veel geld op de bank).
- d. De besteding van de middelen is transparant.

Het samenwerkingsverband kan op korte en lange termijn aan haar verplichtingen voldoen. Dit betekent dat de liquiditeit goed is. Voldoende liquiditeit betekent voldoende middelen op de bankrekening, zodat alle betalingen tijdig kunnen worden uitgevoerd, inclusief pieken die in het uitgavenpatroon voor komen. In de jaarcijfers maken we dit zichtbaar doordat de liquiditeit rond de 2,13 is.

Intern risicobeheersingssysteem

Door te werken met een degelijke (meerjaren)begroting en een goede planning & control cyclus bewerkstelligen we dat het samenwerkingsverband ook op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. Er wordt binnen het samenwerkingsverband gewerkt met driemaandelijks financiële rapportages. Indien aan de orde kan snel worden bijgestuurd.

De effecten van het beleid gericht op een afname van het aantal so-leerlingen wordt gemonitord middels maandelijks bijgewerkte overzichten van de verwijzingen. Ieder bestuur is daarmee voortdurend op de hoogte en kan zo nodig snel aanvullende beleid opstellen en invoeren.

Binnen het samenwerkingsverband is sprake van scheiding van werkzaamheden. Onderwijsbureau Meppel scant de facturen in en zet deze klaar. Facturen worden gecontroleerd door de directeur en goedgekeurd door de tekenbevoegde persoon. Er is overleg met het toezichthoudend bestuur voor uitgaven die niet in de vastgestelde begroting zijn opgenomen en indien dit van toepassing is wordt dit vastgelegd in de notulen van de bestuursvergadering. Deze procedure zorgt voor transparantie van besteding van middelen.

De belangrijkste risico's en onzekerheden

De hierboven beschreven interne risicobeheersings- en controlesystemen hebben gezorgd voor het uitsluiten van bepaalde risico's en het in kaart brengen van andere risico's. Het gaat dan vooral om financieel gerelateerde risico's die blijken uit de meerjarenbegroting.

In de hierboven opgenomen meerjarenbegroting komt een aantal financiële risico's tot uiting.

1. De belangrijkste is een eventuele toename van leerlingen in het so en sbo. Na jaren van afname hadden we enkele jaren te maken met een toename van het aantal so-leerlingen en zien we sinds 2021 een stabilisatie. Het totaal aantal so-leerlingen ligt echter boven het landelijk gemiddelde en boven ons streefdoel. Daarnaast is het aantal sbo-leerlingen de laatste jaren toegenomen. Het deelnamepercentage ligt op 1 februari 2022 precies op 2% (het samenwerkingsverband streeft naar een deelnamepercentage sbo van maximaal 2%)

Beheersmaatregelen:

- De leerlingstromen worden voortdurend gemonitord binnen het samenwerkingsverband. Bij onverwachte en grote toename in aantallen zullen de schoolbesturen aangesproken worden en gewezen worden op de financiële consequenties.
- Nauwe contacten onderhouden met de voorschoolse (gespecialiseerde) voorzieningen, zodat kinderen met waarschijnlijk extra onderwijsbehoeften vroegtijdig in beeld zijn en zorgvuldig afgewogen kan worden in welke setting passend onderwijs geboden kan worden.
- De binnen het samenwerkingsverband geldende regeling 'Kansrijk maar risicovol' die scholen stimuleert om een jonge leerling met extra onderwijsbehoeften een kans te bieden binnen een reguliere setting (indien passend voor de leerling).

2. Een ander risico vormt de terugloop in leerlingaantallen. Dit heeft lagere afdrachten naar de schoolbesturen tot gevolg.
Beheersmaatregel:
 - De schoolbesturen worden hierop gewezen door het samenwerkingsverband, zodat zij hierop kunnen anticiperen in hun beleid.
3. Het is lastig te overzien wat op termijn de financiële gevolgen zullen zijn van de nevenvestiging van Speciaal Onderwijs Obadja. Vooralsnog biedt de nevenvestiging alleen onderwijs aan leerlingen die bekostigd worden door het reformatorisch samenwerkingsverband Berséba. Berséba draagt op dit moment de kosten van de plaatsing op Obadja van een aantal leerlingen die afkomstig zijn van de scholen van ons samenwerkingsverband. De verwachting is dat Berséba die bij toekomstige leerlingen op termijn niet zal willen en kunnen blijven doen. De verwachting is eveneens dat de thuisnabije Obadjavestiging door Urker ouders van leerlingen met extra onderwijsbehoeften als een alternatief zal worden gezien voor het aanbod op de eigen basisschool, c.q. voor de speciale scholen in Emmeloord. Een en ander zal financiële consequenties hebben voor het samenwerkingsverband. Het is echter nauwelijks mogelijk om een financiële raming te maken op deze ontwikkelingen.
Beheersmaatregelen:
 - De Toewijzingscommissie hanteert voor alle leerlingen dezelfde richtlijnen wat betreft de afgifte van een bepaald type Toelaatbaarheidsverklaring; een toelaatbaarheidsverklaring speciaal onderwijs wordt alleen afgegeven wanneer een sbo-school geen passende ondersteuning kan bieden.
 - Door in samenwerking met de partners binnen het samenwerkingsverband te zorgen voor Passend onderwijs voor kinderen met extra onderwijsbehoeften voorkomt schoolvereniging Rehoboth dat ouders de voorkeur geven aan speciaal onderwijs Obadja.
 - Door heldere communicatie naar ouders over de verzilveringsmogelijkheden van verschillende typen Toelaatbaarheidsverklaringen én door het investeren in communicatie met Berséba voorkomt het samenwerkingsverband dat er conflicten op het niveau van casuïstiek ontstaan.
 - Door samenwerking met de Urker Obadjavestiging voorkomen dat de school een uitnodigende uitstraling krijgt richting ouders van kinderen die onder ons samenwerkingsverband vallen.
4. Ondanks zorgvuldig financieel beleid kunnen zich ongeplande tegenvallers voordoen.
Beheersmaatregelen:
 - De overhead wordt laag gehouden, er is geen personeel in dienst. Financiële tegenvallers treffen het samenwerkingsverband niet gauw.
 - Eventuele financiële tegenwind zal gevoeld worden door de schoolbesturen regulier onderwijs. De bedragen die zij ontvangen om in te zetten ten behoeve van de basisondersteuning op de basisscholen zullen in een dergelijke situatie namelijk onder druk komen te staan. Om deze reden wordt bij de bespreking van begroting en jaarverslag frequent aan de orde gesteld dat de kosten die het samenwerkingsverband maakt en de gelden die de schoolbesturen ontvangen te beschouwen zijn als communicerende vaten.

Niet alleen financiële risico's, maar ook niet- financiële risico's zijn belangrijk. Te denken valt aan risico's rondom

1. de onderwijskwaliteit
Als gevolg van onder meer het lerarentekort kan de onderwijskwaliteit op de scholen onder druk komen te staan.
Beheersmaatregel:
-Het samenwerkingsverband monitort hoe schoolbesturen acteren in geval van een onvoldoende inspectiebeoordeling / onderwijskwaliteit die op een school onder druk staat. Het samenwerkingsverband spreekt het schoolbestuur zo nodig aan op haar verantwoordelijkheid.
2. het imago van het samenwerkingsverband
Beheersmaatregel:
Het samenwerkingsverband verzamelt hiertoe onder meer gegevens over de tevredenheid van ouders en scholen over de toeleiding naar s(b)o. Indien daar aanleiding toe is worden veranderingen doorgevoerd die aansluiten bij de behoeften van scholen en ouders.
3. de naleving van de code 'Goed Bestuur'

Het samenwerkingsverband informeert zich over de maatschappelijke ontwikkelingen rond het denken over 'governance' en stelt zich op het standpunt uitvoering te willen geven aan de code Goed Bestuur.

Beheersmaatregel:

-Het toezichthoudend bestuur fungeert als intern toezichthouder. De directeur vormt het uitvoerend bestuur. De rolvastheid van beiden wordt regelmatig geëvalueerd.

4. de samenwerking onderwijs en zorg

Om een leerling de ondersteuning te kunnen bieden die nodig is, is nauwe samenwerking tussen school, ouders en (buitenschoolse) zorg (gericht op kind-, ouder- en gezinsondersteuning) nodig. Onder meer doordat de gemeentelijke budgetten onzeker zijn, dreigt de samenwerking onder druk te komen.

Beheersmaatregel:

-In contacten met de gemeenten inzetten op het belang van preventie. Door vroegtijdig lichte zorg in te zetten kan inzet van zware jeugdhulp op een later moment worden voorkomen.

5. het ontwikkelrecht voor iedere leerling

Alle kinderen hebben recht op zo goed mogelijke ontwikkelingskansen. Soms staat dit onder druk doordat een schoolsetting niet geschikt is voor een leerling.

Beheersmaatregelen:

-Nauw contact onderhouden met de gespecialiseerde voorschoolse voorzieningen.

Meedenken over de meest passende route zodra onderwijs enigszins in beeld komt.

-In geval van thuiszitten zet het samenwerkingsverband zoveel mogelijk in op het in aangepaste vorm aanbieden van onderwijsondersteuning.

4.7 Huisvesting

Het SWV heeft geen voorziening onderhoud aangezien er bij de uitvoering van haar werkzaamheden geen huisvestingslasten worden gerealiseerd. Daarbij zijn er zoals gemeld onder 3.5 geen gebouwen en/of panden in eigendom van het SWV. De doordecentralisatie van het buitenonderhoud is dan ook niet van invloed op het SWV. In de toekomst zijn hier geen veranderingen in te verwachten en worden er geen bouwprojecten geïnitieerd.

4.8 Horizontale verantwoording en dialoog met belanghebbenden toegelicht

Gedurende het jaar vindt er horizontale verantwoording en dialoog met belanghebbenden plaats. Het SWV wil transparant zijn in haar werkwijzen. Via de site PassendOnderwijs.nl kunnen alle gegevens van dit samenwerkingsverband geraadpleegd worden. Zoals informatie over contactpersonen, leerlingen en ambulante begeleiding. Ook informatie over de bekostiging van personeel en materieel.

4.9 Verslag van de toezichthouder

In 2022 is door het toezichthoudend bestuur vijf keer vergaderd. Tijdens de bestuursvergaderingen is door de directeur van het samenwerkingsverband verantwoording afgelegd over de beleidsuitvoering en is nieuw beleid goedgekeurd door het bestuur.

De leden van het toezichthoudend bestuur ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Er is geen sprake van specifieke aandachtsgebieden belegd bij afzonderlijke leden van het bestuur.

Het zorgvuldig vormgeven van de in 2019 gekozen vormgeving van de Code Goed Bestuur heeft expliciet de aandacht gehad van het toezichthoudend bestuur. Daarbij vormde het in de 2019 door het toezichthoudend bestuur goedgekeurde managementstatuut de leidraad.

In 2022 zijn geen aanpassingen doorgevoerd wat betreft de uitvoering Code Goed Bestuur.

Voor het toezichthoudend bestuur is onderstaand toezichtkader richtinggevend.

Doel en grondslag

- Wordt met het beleid inhoud gegeven aan doel en grondslag van de stichting en waaruit blijkt dat?
- Wordt met het beleid inhoud gegeven aan de missie van het samenwerkingsverband en waaruit blijkt dat?

Strategie

- Is er een helder en goed gefundeerd strategisch kader voor de komende jaren?
- Is de strategie aangepast aan de actuele ontwikkelingen?
- Draagt het beleid bij aan het realiseren van de strategie?

Resultaten

Bestuursverslag 2022

- Heeft het samenwerkingsverband normen of standaarden geformuleerd op grond waarvan de kwaliteit van het gevoerde beleid kan worden beoordeeld?
- Is er een heldere relatie tussen beleid en de te realiseren resultaten op het gebied van onderwijsondersteuning?

Dialogoog met de interne belanghebbenden

- Is het beleid tot stand gekomen in dialoog met de interne belanghebbenden?
- Draagt het beleid bij aan een open klimaat dat deze interne dialoog bevordert?
- Draagt het beleid bij aan het draagvlak in lokale/regionale samenleving?

Uitvoering

- Zijn beleidsvoorstellen getoetst op uitvoerbaarheid?
- Zijn beleidsvoorstellen voorzien van een invoeringstraject?
- Wordt het beleid geëvalueerd?

Risicomanagement

- Zijn de risico's van het beleid in kaart gebracht en geclassificeerd?
- Zijn er maatregelen genomen om de risico's van het beleid te minimaliseren?

Het toezichthoudend bestuur heeft geconcludeerd dat alle doelen waar het samenwerkingsverband direct invloed op heeft behaald zijn in 2022. We hebben het dan met name over de kwaliteit van de toeleiding naar speciaal (basis) onderwijs. Het toezichthoudend bestuur is tevreden over de wijze waarop vanuit het samenwerkingsverband geacteerd is in het geval van (dreigende) thuiszitters.

Tijdens alle vergaderingen van het toezichthoudend bestuur is gesproken over de ontwikkelingen op het gebied van leerlingstromen. Dit aan de hand van door de directeur aangereikte overzichten van afgegeven Toelaatbaarheidsverklaringen, van de leerlingopbouw van de s(b)o-scholen en van aantallen thuiszitters per gemeente.

Verder

- zijn eens per drie maanden financiële rapportages besproken middels welke de uitvoering van het financieel beleid gemonitord wordt,
- is volgens een vaste planning kennis genomen van de voortgang van het werken aan de verschillende doelen uit de Jaarplannen 2021-2022 en 2022-2023
- is het Jaarverslag 2021 (omvat bestuursverslag en jaarrekening) goedgekeurd,
- is geconstateerd dat de aan de schoolbesturen verstrekte financiële middelen doelmatig zijn besteed; dit op basis van de financiële verantwoording die door ieder bestuur en door iedere deelnemende basisschool is verstrekt
- is geconstateerd dat de middelen, die op het niveau van het samenwerkingsverband zijn ingezet, doelmatig zijn besteed; dit op basis van het in grote mate behalen van de doelen die het samenwerkingsverband zich stelt
- is kennis genomen van het accountantsverslag 2021
- is het Jaarplan 2022-2023 goedgekeurd,
- is de Meerjarenbegroting versie 2023 goedgekeurd.
- is een accountant aangewezen die jaarverslag en jaarrekening 2022 controleert

Daarnaast

- heeft een afvaardiging van het toezichthoudend bestuur een gesprek gevoerd met de inspectie in het kader het vierjaarlijks toezicht
- is kennis genomen van het rapport van dit inspectiebezoek
- is kennis genomen van de resultaten van de besprekingen met gemeente Urk en met gemeente Noordoostpolder betreffende de besteding van de gemeentelijke NPO-gelden
- is de continuering van de contracten met Twijn en Zonnebloemschool in verband met ambulante begeleiding goedgekeurd
- is goedkeuring gegeven aan uitbreiding van de regeling 'Kansrijk maar risicovol' voor leerlingen die eerder een intensief arrangement Kentalis hadden
- is goedkeuring gegeven aan een contract met de Twijn betreffende expertise ergotherapie ten behoeve van Zonnebloemschool en Optimist
- is kennis genomen van de ontwikkelingen betreffende samenwerking tussen de s(b)o-scholen
- is kennis genomen van de ontwikkelingen betreffende de samenwerking tussen Zonnebloemschool en Schoolvereniging Rehoboth in het kader van een nieuw te realiseren Inclusieve school
- is kennis genomen van de resultaten van gesprekken met gemeente Noordoostpolder betreffende de samenwerking onderwijs zorg (GGD, zorgstructuur gemeente)

In de persoon van de voorzitter heeft het toezichthoudend bestuur in 2022 één keer vergaderd met de Ondersteuningsplanraad.

Als werkgever heeft het toezichthoudend bestuur in 2022 geen wijzigingen doorgevoerd in de personele invulling of bekostiging van het uitvoerend bestuur.

Bijlagen

Bijlage 1: Aangesloten scholen

BRINVEST	sty	Naam	Adres	Postcode	Gemeente
14WS00	so	Zonnebloemschool	Europalaan 148	8303JZ	Noordoostpolder
23HU03	so	Eduvierschool De Optimist	Jhr Opperdoes van Alewijnstraat 4	8302VM	Noordoostpolder
03KT00	bao	De Planthof	De Fjord 44	8303HL	Noordoostpolder
03QP00	bao	SWS De Fladderiep	Voorstraat 5	8317AG	Noordoostpolder
03RA00	bao	RK Basisschool De Horizon	Arnoldus van Bockholtstr 3	8307AX	Noordoostpolder
04ZB00	bao	Mariabasischool	Oosteinde 2-A	8316BL	Noordoostpolder
04ZX00	bao	Titus Brandsma School	Ring 17	8308AL	Noordoostpolder
05CZ00	bao	SWS Fondali	Graaf Florislaan 18	8312AX	Noordoostpolder
06YL00	bao	Basisschool De Ark	Het Laantje 6	8311AZ	Noordoostpolder
08JS00	bao	Albert Schweitzer-School	Skagerrak 11	8303VA	Noordoostpolder
09JQ00	bao	St Joseph School	Prof. Lorentzstraat 4	8302AS	Noordoostpolder
10OF00	bao	CBS De Koperwiek	Lijsterbesstraat 32	8302CN	Noordoostpolder
11DO00	bao	Basisschool Wilhelmina	Almerelaan 16	8321JB	Urk
11QC00	bao	CBS De Triangel	Reijdersant 17	8303XL	Noordoostpolder
11QD00	bao	Basisschool De Regenboog	Boterbloemstraat 23	8321XG	Urk
11QN00	bao	Paulus School	Buitenom 87	8313AH	Noordoostpolder
12KG00	bao	CBS De Lichtboei	Scheer 1	8303KN	Noordoostpolder
12KH00	bao	Basisschool C. Zeeman	Middelbuurt 118	8321ZE	Urk
12ST00	bao	CBS 't Kompas	Sondelstraat 4	8304GA	Noordoostpolder
12SU00	bao	Basisschool Pr Beatrix	De Lier 2	8322AK	Urk
12ZH00	bao	CBS De Schalmei	Noordakker 50	8314AH	Noordoostpolder
12ZI00	bao	Basisschool Groen van Prinsterer	Grote Fok 24	8321VW	Urk
13FF00	bao	Basisschool Harmpje Visser	Clausstraat 2	8322GH	Urk
13KN00	bao	CBS Sjaloom	Sportweg 54	8313AR	Noordoostpolder
13TJ00	bao	CBS Op de Wieken	Fazantendrift 2	8309AM	Noordoostpolder
14AD00	bao	CBS De Regenboog	Graaf Florislaan 16	8312AX	Noordoostpolder
14CA00	bao	De Wending	Zuidwend 4	8314AA	Noordoostpolder
14DL00	bao	CBS Het Lichtschip	Sportweg 24	8307AN	Noordoostpolder
14GF00	bao	CBS De Zeester	Noordzoom 119	8316CH	Noordoostpolder
14HT00	bao	De Carrousel	Lijsterbesstraat 34	8302CN	Noordoostpolder

Bestuursverslag 2022

14KI00	bao	Roderik van Voorstschool	Skagerrak 1	8303VA	Noordoostpolder
14MX00	bao	De Keerkring	Meteorenstraat 104	8303BB	Noordoostpolder
14YR00	bao	De Zevensprong	Ellertsveld 15	8302JD	Noordoostpolder
15FD00	bao	Windkracht 10	Pampuspad 45	8304DR	Noordoostpolder
15IL00	bao	De Regenboog	Sportweg 22	8307AN	Noordoostpolder
15QD00	bao	Floreant	Kerkstraat 5	8315AD	Noordoostpolder
15SN00	bao	De Driesprong	Laagzijde 1	8316AX	Noordoostpolder
15XA00	bao	a.z.s. De Wissel	Oosterringweg 41-b	8315PS	Noordoostpolder
15ZC00	bao	SWS De Sprang	Fazantendrift 4	8309AM	Noordoostpolder
16TH00	sbao	SBO De Klimboom	Vogelsant 6	8303ZR	Noordoostpolder
21QZ00	bao	Frits Bodebasisschool	Nagel 1	8321RG	Urk
23UT00	bao	GBS Vuurbaak	Almerelaan 18	8321JB	Urk

Bijlage 2: Jaarverslag Ondersteuningsplanraad

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk. Het samenwerkingsverband heeft conform de regelgeving een ondersteuningsplanraad (OPR) ingericht, samengesteld uit ouders en het personeel van de diverse scholen uit het samenwerkingsverband. De raad fungeert als klankbordgroep voor het samenwerkingsverband. Voor het reglement van de ondersteuningsplanraad wordt verwezen naar de website van het SWV Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk. Met dit jaarverslag probeert de OPR inzicht te verschaffen in haar werkzaamheden en daar tevens verantwoording over af te leggen. Dit verslag bevat de gegevens van het jaar 2022.

De leden van de OPR in het jaar 2022

Naam	Bestuur	Functie
Marianne Bovendeur	Florion	Leerkracht
Josina Post	Zonnebloem	Leerkracht
Hilde Romkes	Rehoboth	Ouder
Berber Kriek	Aves	Ouder
Janet Slomp (adviserend lid)	De Klimboom (Aves)	Leerkracht
Wendy Roowaan	Aves	Leerkracht
Vacant	Eduvier	Ouder

Algemeen

De OPR is vier keer bijeen gekomen voor een vergadering. Deze vergaderingen vielen op de volgende data: 17-02-2022, 09-06-2022, 06-09-2022, 08-12-2022

Een afvaardiging van de OPR heeft een GMR vergadering bijgewoond van de schoolvereniging Rehoboth op 26 september 2022.

Vanaf dit kalenderjaar wordt de OPR versterkt door een leerkracht van Florion; Marianne Bovendeur. Willem Fruijtier, adviserend lid van de Klimboom is vervangen door Janet Slomp.

Marianne Bovendeur heeft de OPR verlaten bij aanvang van het nieuwe schooljaar 2022-2023, i.v.m. een baan buiten het samenwerkingsverband. Er is geen vervanging gekomen in het kalenderjaar 2022.

De voorzitter van het bestuur van het samenwerkingsverband, Kristiaan Strijker, is één keer aangesloten bij de vergadering.

Jaarverslag

Jaarplan

Alle speerpunten die in het jaarplan zijn opgenomen, zijn tijdens de vergaderingen verduidelijkt. Tevens is de begroting verduidelijkt.

Hoogbegaafdheid

In november 2021 heeft een ouder contact gezocht met de OPR. Zij is voorzitter van een hoogbegaafdheids-oudergroep waarvan de kinderen begaafd zijn. De voorzitter en een ouder hebben hier met twee afgevaardigden van de OPR informeel in juli 2022 over gebrainstormd. De oudergroep pleit voor een HB klas in een reguliere school (of 2), zodat de kinderen wel onderdeel uit blijven maken van de maatschappij. De oudergroep vindt tevens dat het onderwijsaanbod niet voldoende is in de polder. Deze conclusie wordt getrokken, omdat minimaal 8 gezinnen onderwijs hebben gezocht buiten de polder. De ouders krijgen hier geen reiskostenvergoeding voor. De gemeente geeft deze beschikking niet af, omdat het samenwerkingsverband aangeeft dat het onderwijsaanbod voldoende is in de polder. Twee speerpunten binnen het samenwerkingsverband worden momenteel uitgewerkt:

- Aanzwengelen van samenwerking in de dorpen op HB-vlak,
- Oriëntatie op een nieuwe plusklas groep 5.

Inspectie

De Inspectie is in het jaar 2022 op bezoek geweest bij het samenwerkingsverband. Er werd ingezoomd op de doelmatige inzet van de middelen. De voorzitter en een lid van de OPR hebben tevens gesproken met de inspecteurs. Het thema bezoek was geen beoordelingsbezoek.

Taxivervoer

Er zijn veel problemen rondom het taxivervoer van kinderen die vervoerd moeten worden vanaf hun woonadres naar hun school. De gemeente heeft het gehele jaar 2022 het niet voor elkaar gekregen om meer en beter personeel op de taxi's te zetten. Dit baart de OPR zorgen.

Comsi

De OPR is regelmatig meegenomen in de stand van zaken van de nieuwe website voor het samenwerkingsverband. Comsi maakt de website. De OPR heeft enige inspraak gekregen.

Betrokkenheid ouders versterken

De directeur van het samenwerkingsverband en de OPR vinden het belangrijk dat ouders meer betrokken worden in het proces naar een mogelijke verwijzing van hun kind naar het sbo of so. Vanaf het kalenderjaar 2022 kunnen de ouders aanwezig zijn bij de gesprekken met de toewijzingscommissie. Ouders grepen die kans aan. Een aantal OPR leden heeft te horen gekregen dit dat erg gewaardeerd wordt door de ouders.

Bekendheid bij de MR en GMR

De OPR wil al enkele jaren wat meer 'bekendheid' bij de verschillende MR-en en GMR-en. Vanaf 2022 krijgen de MR-en van iedere stichting het jaarverslag van de OPR opgestuurd.

Wijzigingen OPR-leden in het lopende kalenderjaar van 2022

Marianne Bovendeur heeft halverwege het jaar 2022 de OPR moeten verlaten, omdat zij een baan binnen een andere stichting heeft aangenomen. Er is nog geen vervanging voor haar.

Verantwoording zorgmiddelen Passend Onderwijs Aves 2022

Brin	School	Totaal beschikbaar gesteld (Tobias)	
03QP	De Fladderiep	€	21.024,00
03RA	RK Basisschool De Horizon	€	25.464,00
04ZB	Mariabasisschool	€	22.656,00
04ZX	De Kring	€	28.500,00
05CZ	Fondali	€	22.896,00
06YL	Basisschool De Ark	€	31.308,00
08JS	Alb Schweitzerschool	€	74.280,00
09JQ	St. Josephschool	€	52.800,00
10OF	De Koperwiek	€	56.304,00
11QC	De Triangel	€	33.876,00
11QN	Paulusschool	€	17.520,00
12KG	De Lichtboei	€	70.320,00
12ST	t Kompas	€	50.688,00
12ZH	De Schalmei	€	17.292,00
13KN	Sjaloom	€	13.320,00
13TJ	Op de Wieken	€	33.876,00
14AD	De Regenboog Creil	€	11.208,00
14CA	De Wending	€	18.684,00
14DL	Het Lichtschip	€	26.400,00
14GF	De Zeester	€	21.252,00
14HT	De Carrousel	€	14.244,00
14KI	Roderik van Voorst	€	34.104,00
14MX	De Keerkring	€	17.292,00
14YR	De Zevensprong	€	78.492,00
15FD	Windkracht 10	€	23.592,00
15IL	De Regenboog	€	10.512,00
15QD	De Floreant	€	34.812,00
15SN	De Driesprong	€	18.924,00
15XA	De Wissel	€	37.608,00
15ZC	De Sprang	€	25.692,00
16HT	De Klimboom	€	27.336,00
40662-Alg	Bovenschoolse inzet	€	293.200,00
		€	1.265.476,00

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

03QP De Fladderiep

te verantwoorden bedrag: € 21.024,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
0,5	Leerkracht LB	Pre-teaching en begeleiding aan leerlingen bij hun werk buiten de klas	€ 4.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
3,5	Onderwijsassistent	In de onderbouw extra woordenschat aanbieden en met de leerlingen die meer kunnen voor-koor-door lezen.	€ 17.500,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 21.500,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja, de gelden zijn ingezet zoals gepland en beschreven.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Leerkrachten in de groepen worden ontlast door de inzet van extra leerkracht en onderwijsassistent. Leerlingen zijn gemotiveerder en worden op hun niveau uitgedaagd. Het aanbod sluit beter aan bij de behoeften van de leerlingen.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

03RA RK Basisschool De Horizon

te verantwoorden bedrag: € 25.464,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
2	inzet IB-er	observaties, groeps- en leerlingbesprekingen, uitzetten ondersteuning, gesprekken ouders en extern deskundigen, bewaken van de voortgang, leerlingbegeleiding van een OPP leerling	€ 19.000,00
0,81	Leerkracht LB	kenniswerkplaats Florescat voor praktisch ingestelde leerlingen groep 6 t/m 8 uitstroom PRO, BB, KB LWOO	€ 6.480,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 25.480,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja, de internbegeleider werkt op di/vrij volgens een vast rooster. 5 Leerlingen met uitstroom PRO, BB, KB LWOO bezoeken kenniswerkplaats Florescat op de donderdagochtend. Ze ontvangen hier praktisch gericht onderwijs, ze werken vanuit praktische opdrachten en bedrijfsbezoeken aan de leerdoelen taal (begrijpend lezen, schrijven, spreken en luisteren, presenteren), rekenen, growth mindset en executieve functies. Tijdens de coronaperiode is de kenniswerkplaats doorgedaan volgens de geldende maatregelen.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Inzet IB: Door kort en lang cyclisch werken wordt de begeleiding van leerlingen met ondersteuningsbehoeften gecoördineerd en waar mogelijk geclusterd. De ondersteuning van de leerkrachten maakt dat ze passend onderwijs in de groep aan kunnen bieden en ouders betrokken worden bij het proces van hun kind.. Dit maakt dat we zoveel mogelijk aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van de leerlingen en ze succeservaringen krijgen en de volgende stap kunnen zetten in hun ontwikkeling. De ontwikkelingsbehoeften zijn specifiek en de effecten hiervan ook. In de logboeken worden de begeleidingsmomenten bijgehouden, in de plannen de evaluaties van de effecten. Het aanbod OPP leerling is structureel omdat we werken volgens een vast rooster. Hierdoor kan de leerling de rest van de week beter aansluiten in de groep. Ook wordt de zelfstandigheid van de leerling vergoot en groeit het zelfvertrouwen, waardoor de aansluiting behouden blijft.

3. Opmerkingen

(vervolg 2.) Hierdoor kan de leerling de rest van de week beter aansluiten in de groep. Ook wordt de zelfstandigheid van de leerling vergoot en groeit het zelfvertrouwen, waardoor de aansluiting behouden blijft. *(3. opmerkingen) Vanuit onze eigen begroting hebben we een ruimer aanbod van ondersteuning dan hierboven beschreven.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

04ZB Mariabasissschool

te verantwoorden bedrag: € 22.656,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
1	Leerkracht LB	Begaafde leerlingen uit groep 4-8 nemen, op basis van criteria, deel aan de plusgroep. Per augustus 2018 nemen ook de leerlingen van groep 1-3 ook deel.	€ 8.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
3	Onderwijsassistent	Extra ondersteuning in deze groepen mbv pre-teaching en herhaling van onderwerpen die de leerlingen nog niet hebben begrepen.	€ 15.000,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 23.000,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja, de gelden zijn ingezet zoals gepland en beschreven.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Inhoudelijke groei van de leerlingen, extra aanbod voor begaafde leerlingen.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

04ZX

De Kring

te verantwoorden bedrag: € 28.500,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1	inzet IB-er		€ 9.500,00
2	Leerkracht LB		€ 16.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
	Onderwijsassistent		€ -
	Extra leermiddelen		€ 3.000,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 28.500,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De resultaten van de kinderen zijn op niveau. Dit is onder meer te danken aan de inzet van extra personeel.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

05CZ

Fondali

te verantwoorden bedrag: € 22.896,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
2	inzet IB-er	Inzet Intern begeleider t.o.v. van begeleiden leerlingen en ondersteunen en begeleiden leerkrachten in het kader van het realiseren van passend onderwijs	€ 19.000,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0,5	Onderwijsassistent	Begeleiding leerlingen m.b.v. Bouw en ondersteunen leerlingen BB in de uitvoering van samen lezen met leerlingen uit de OB m.b.v. Bouw-lezen	€ 2.500,00
	Aanschaf extra leermiddelen	Aanschaf materialen meer-/hoogbegaafde leerlingen, ontluikende geletterdheid en gecijferdheid en RT-materialen	€ 1.066,00
	Digitale ondersteuning en analyse	Toets-/analyse- en volgmiddelen: DHH en Bareka	€ 330,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 22.896,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Verbeterd pedagogisch klimaat in de lokaalgroepen en meer individuele veiligheid en zelfredzaamheid van leerlingen.

Leerlingen krijgen een adequatere begeleiding (o.a. instructies, leergesprekken) door coaching-on-the-job van leerkrachten.

Leerkrachten kunnen leerlingen beter volgen en aanbod leerstof aanpassen aan de leerling.

Tutoring in de school heeft een betere basis gekregen en dat is meetbaar in het resultaat.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

06YL Basisschool De Ark

te verantwoorden bedrag: € 31.308,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
3	inzet IB-er	Extra ondersteuning zware zorg: -Instructies, begeleiding en voortgang voor leerlingen met OPP/eigen leerlijn -Ondersteuning voor leerlingen met gedragsproblemen in de vorm van gesprekken, oefeningen, spel -Instructies / begeleiding / verrijkingsaanbod voor meerpresterende leerlingen	€ 28.500,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	begeleiding RT	Begeleiding NT2 leerlingen onderbouw en zwakke lezers middenbouw	€ 2.808,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 31.308,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja, deze gelden zijn zo ingezet.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Er is continuïteit voor de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Deze leerlingen krijgen structurele instructies en/of begeleiding aangeboden. Hierdoor kunnen zij beter functioneren in de klas. We zien dat leerlingen hier baat bij hebben en gelukkiger zijn door de persoonlijke begeleiding.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

08JS Alb Schweitzerschool

te verantwoorden bedrag: € 74.280,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
6	inzet IB-er	5 dagdelen	€ 57.000,00
1	Leerkracht LB		€ 8.000,00
1	Leerkracht LC	gedragsspecialist	€ 9.500,00
0	Onderwijsassistent		€ -
			vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 74.500,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja de gelden zijn ingezet om de hierboven genoemde leerkrachten en lb-er te bekostigen

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Dat leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte denk hierbij aan : voorinstructie/verlengde instructie voor anderstalige leerlingen, begeleiden van leerlingen met automatiseringsproblematiek rondom lezen, spellen en lezen om zoveel mogelijk aansluiting met de jaargroep te houden. Door de personele inzet op met name bovengenoemde onderdelen is er meer leertijd gepland om deze leerlingen te ondersteunen in een kleine groep buiten de klas of zelfs individueel. Dat betekent tevens dat deze leerlingen zolang mogelijk met de jaargroep in het leerstofaanbod meedoen. Leerlingen met een eigen leerlijn op één of meerdere onderdelen worden individueel begeleid op dusdanige manier dat zij met minimale instructie nog van de groepsleerkracht hun aangepaste schooltaak kunnen uitvoeren. De gedragsspecialist is vooral ingezet bij kinderen met problematieken rondom executieve functies. Kinderen hebben met de gedragsspecialist geoefend en handvatten

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

09JQ

St. Josephschool

te verantwoorden bedrag: € 52.800,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
5	inzet IB-er	Inzet IB-er voor 0,7. Voor de St. Josephschool is voor de IB-er 0,5 als richtlijn gefaciliteerd. Vanwege het grote aantal zorgleerlingen is er 0,7 gefaciliteerd. Verdeeld over twee IB-ers: 0,1 IB-er instroomleerlingen, 0,6 groep 2-8.	€ 47.500,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	Coaching door Ellen Emonds	Coaching op betrokkenheid van leerlingen binnen de groepen	€ 5.300,00
			vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 52.800,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

We werken vanuit het idee van de gekantelde organisatie: de verantwoording zoveel mogelijk bij de mensen zelf laten. In de praktijk merken we door uitval van leerkrachten dat er veel op het bord van de IB-er komt te liggen. Dit vraagt aandacht en zorg. En kritisch kijken naar wat we doen. Steeds de vraag: wat wordt het kind er beter van?

3. Opmerkingen

Kijk kritisch naar de staffel voor inzet van IB-ers.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

100F De Koperwiek

te verantwoorden bedrag: € 56.304,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
2	inzet IB-er	ondersteuning teamleden, voorbereiden en voeren van gesprekken/ breed overleg	€ 19.000,00
5	Onderwijsassistent	ondersteuning leerkrachten in unit 1 en 2 (groep 1-5)	€ 25.000,00
2	Onderwijsassistent	ondersteuning leerkrachten in unit 3 (groep 6-8)	€ 10.000,00
0			€ -
	aanschaf ondersteunend materiaal	laptop, boeken van dedicon, vergroten van het werk	€ 2.304,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 56.304,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De ib'er heeft de teamleden ondersteund in het voorbereiden en voeren van gesprekken/ breed overleg en ondersteund in het passend maken van het onderwijs (o.a. aanpassingen in het onderwijsprogramma), beeldcoaching in de groep etc. De leerlingen hebben hiervan gemerkt dat er een passende plek voor hen is ontstaan waarbij de zorg en aanpak rondom de leerling is afgestemd en ze op een passend niveau hebben gewerkt. De onderwijsassistenten hebben met diverse groepjes leerlingen gewerkt die ze hebben ondersteund dmv voorinstructie, extra instructie of juist verdieping en verrijking.

3. Opmerkingen

geen.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

11QC De Triangel

te verantwoorden bedrag: € 33.876,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1	inzet IB-er		€ 9.500,00
3	Leerkracht LB		€ 24.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 33.500,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja. De gelden zijn ingezet om enkele groepen te formeren en tegelijkertijd de groepen klein te kunnen houden.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De leerlingen hebben meer aandacht van de leerkracht kunnen krijgen en de IB-er heeft zorgleerlingen een intensiever aanbod (rekenen en lezen) kunnen bieden in de verschillende groepen. Leerkrachten konden effectiever hun lessen aanbieden middels het EDI-model door in kleinere en enkele groepen te werken.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

11QN Paulusschool

te verantwoorden bedrag: € 17.520,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1,8	inzet IB-er	1 dag extra inzet IB-er	€ 17.100,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	extra leermiddelen	aanschaf extra leesmaterialen i.v.m. implementatie LIST-lezen	€ 420,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 17.520,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

IB-er wordt 1 dag betaald van dit bedrag.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Begeleiding van twee startende leerkrachten. Tijd voor individuele hulp aan leerlingen groep 7 en aan het opzetten van een plusgroep voor de kleuters. De startende leerkrachten hebben deze begeleiding nodig. De inzet is gezet op inzet van filmopnames en bespreking daarvan. Dit is ten goede gekomen aan de didactiek van het lesgeven en het klassenmanagement in de groepen. Heeft meer rust en structuur opgeleverd. Plusgroep kleuters levert meer maatwerk op niveau van deze leerlingen en differentiatie binnen de groep. Tijdelijke verkleining van een grote groep kleuters heeft voor ieder verlichting gebracht.

3. Opmerkingen

Inzet van de Listmaterialen heeft er mede voor gezorgd dat de resultaten van groep 3 en 4 nu een hoger niveau hebben bereikt in vergelijking met voorgaande jaren.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

12KG

De Lichtboei

te verantwoorden bedrag: € 70.320,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1	inzet IB-er		€ 9.500,00
3	Leerkracht LB		€ 24.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
7	Onderwijsassistent		€ 35.000,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 68.500,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

1. De IBer biedt ondersteuning aan leerkrachten, welke mogelijk ook geboden kan worden vanuit het experticeentrum; Daarnaast ingezet voor sociaal emotionele ondersteuning voor kinderen d.m.v. teken je gesprek. De extra inzet leerkracht en onderwijsassistentie gaf werkdrukverlichting bij leerkrachten. Ook kon er op deze manier meteen worden ingezet op leerachterstand.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Minder werkdruk en een passender aanbod voor veel kinderen. Ook is er op deze manier veel extra lees- en rekentijd gegenereerd voor de kinderen.

3. Opmerkingen

Helaas moest er door veel ziekte in het team ook op een andere manier gebruik gemaakt worden van deze inzet.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

12ST

t Kompas

te verantwoorden bedrag: € 50.688,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
2	inzet IB-er		€ 19.000,00
2	Leerkracht LB		€ 16.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
3	Onderwijsassistent		€ 15.000,00
	extra leermiddelen		€ 688,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 50.688,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja, de gelden zijn op deze manier ingezet.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Meer inzet en ondersteuning aan zowel leerlingen als leerkrachten. Aan de ene kant leverde dit minder werkdruk op en aan de andere kant was er meer aandacht voor leerlingen die achterstand hebben opgelopen.

3. Opmerkingen

Het is fijn dat deze middelen er zijn, zodat er wat meer ruimte is binnen de formatie om deze ondersteuningsgelden op een goede manier in te zetten.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

12ZH

De Schalmei

te verantwoorden bedrag: € 17.292,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
3,4	Onderwijsassistent	Ondersteunen in de groepen, zodat de leerkrachten extra aandacht aan specifieke zorgbehoeften kunnen geven. Op rooster in de groepen aanwezig.	€ 17.000,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 17.000,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja de OA volgt het rooster. Na een half jaar wordt dit rooster eventueel bijgesteld n.a.v. de zorganalyse vergadering.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De leerkracht heeft meer tijd en aandacht voor specifieke zorgbehoeften.

3. Opmerkingen

De zorg in school is heel breed en divers. We zijn blij met een onderwijsassistent in de school. Structureel extra handen in de klas zou echt bijdragen aan de begeleiding van leerlingen met specifieke zorgbehoeften.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

13KN

Sjaloom

te verantwoorden bedrag: € 13.320,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1	inzet IB-er	video interactie begeleiding, coaching leerkrachten	€ 9.500,00
0,5	Leerkracht LB	begeleiding TOS leerling, instructie leerling laag IQ, extra ondersteuning lezen	€ 4.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 13.500,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Kinderen hebben meer tijd en er is meer aandacht voor de kinderen om aan te sluiten bij hun ondersteuningsbehoefte. Hierdoor voelden de kinderen zich competent en sloten we meer aan bij hun zone van ontwikkeling. Door leerkrachten te begeleiden hebben we gewerkt aan het beter inrichten van het klassenmanagement, voorspelbaarheid en het geven van goede instructies afgestemd op niveau zodat kinderen in de les beter aangehaakt blijven.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

13TJ Op de Wieken

te verantwoorden bedrag: € 33.876,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
3	inzet IB-er	Coördinatie leerlingenzorg gedurende 3 dagdelen	€ 28.500,00
0,5	Leerkracht LB	Levelwerk: begeleiding meerbegaafde leerlingen 1 dagdeel per week	€ 4.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	extra leermiddelen	Diverse materialen levelwerk	€ 800,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 33.300,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

1. Er wordt goed ingespeeld op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen en waar nodig is extra expertise ingezet voor deze leerlingen. 2. Er wordt meer tegemoet gekomen aan de talenten van begaafde leerlingen. De leerlingen voelen zich meer competent en krijgen meer onderwijs op maat.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

14AD De Regenboog Creil

te verantwoorden bedrag: € 11.208,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
2	Onderwijsassistent	Wat- Begeleiding groepjes kinderen, In de groep en buiten de groep , onder schooltijd	€ 10.000,00
	anders	aanschaf leesmateriaal en lesmateriaal gericht op sociaal welbevinden van kinderen. Aanschaf leesmateriaal/ leermateriaal gericht op kinderen die in een pleeggezin wonen en bij ons naar school gaan.	€ 1.200,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 11.200,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Door de inzet van onderwijsassistenten kunnen we een passender aanbod bieden aan kinderen die meer ondersteuning nodig hebben op cognitief welbevinden en sociaal emotioneel welbevinden. In de school kunnen we door deze inzet gericht inzetten op instructie aan kleine groepjes kinderen en daarnaast ontstaat er ruimte voor kindgesprekken.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

14CA De Wending

te verantwoorden bedrag: € 18.684,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1,1	inzet IB-er	Intern begeleider, aanwezig op dinsdag op school	€ 10.450,00
1	Leerkracht LB	NT2 specialist op maandag, begeleiding van 13 NT2 kinderen uit de onder-, midden- en bovenbouw.	€ 8.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	aanschaf extra leermiddelen		€ 234,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 18.684,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja. De inzet van de IB-er hebben we vergroot naar drie dagdelen, deze hebben we betaald uit eigen middelen.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

IB: Het coachen van de leerkrachten en het aanvragen van specialistische begeleiding van individuele kinderen bij orthopedagoog en/of schoolverpleegkundige ondersteunt de leerkrachten en levert de kinderen en leerkrachten meer werkplezier op. De kinderen krijgen werk dat aangepast is aan hun niveau/werktempo. De leerkracht ervaart minder werkdruk omdat zij hulp krijgen bij hun klassenmanagement. NT2: de woordenschat van onze NT2 kinderen wordt vergroot waardoor zij de lessen in de eigen groep beter kunnen volgen. Het werken in een klein groepje levert de NT2 kinderen meer zelfvertrouwen en daardoor welbevinden op. De kinderen zijn zichtbaar trots wanneer zij steeds beter Nederlands leren. Voor de leerkrachten in de groep werkt deze ondersteuning ook werkdrukverlagend. Zij kunnen deze specialistische hulp in de eigen combinatiegroep niet geven.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

14DL Het Lichtschip

te verantwoorden bedrag: € 26.400,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
2,8	inzet IB-er		€ 26.600,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
			vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 26.600,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Zie taakomschrijving intern begeleider. Coördineren zorg binnen de school. Begeleiding en coaching leerkrachten.

3. Opmerkingen

geen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

14GF

De Zeester

te verantwoorden bedrag: € 21.252,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1	inzet IB-er	Extra ondersteuning, aansturing onderwijsassistent, werken met leerlingen met eigen leerlijn	€ 9.500,00
0	Leerkracht LB		€ -
1	Leerkracht LC	ontwikkelen leerlijnen kleutergroepen, maken van een themaplanner	€ 9.500,00
0,5	Onderwijsassistent	Resterend bedrag, rest van de inzet wordt betaald vanuit het NPO.	€ 2.500,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 21.500,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja, de intern begeleider is er volgens formatie 2 dagdelen en met de ondersteuningsgelden kunnen we daar 3 dagdelen van maken. Tijdens deze uren werkt zij met kinderen die een eigen leerlijn hebben, stuurt zij de onderwijsassistent aan die we volgens de NPO middelen inzetten en zorgt zij voor extra ondersteuning voor de leerkrachten. De LC-leerkracht is bij de kleutergroepen aan de slag om daar de leerlijnen uit te zetten. Dit doet zij door het ontwikkelen van een themaplanner, waarin de zorg en ondersteuning uitgewerkt wordt. De leerkrachten in de kleutergroepen zijn zo beter op elkaar afgestemd en er is nu een goed doordachte leerlijn binnen het thematisch werken bij de kleuters. Voor het NPO kwamen we net een paar duizend euro tekort om de onderwijsassistent 0,6 in te zetten. Deze gelden komen uit de ondersteuningsgelden.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Er is een themaplanner ontwikkeld, waarin de zorg en ondersteuning voor de leerlingen goed uitgedacht is. Binnen het thematisch werken worden de leerlingen goed geobserveerd volgens de leerlijnen. De leerlingen met een eigen leerlijn werken met Rekenroute, de intern begeleider heeft nu goed zicht op de vorderingen van deze leerlingen en kan makkelijker bijsturen. De onderwijsassistent kan nu in plaats van 2,5 dag, 3 volledige dagen werken. Dit komt ten goede van de voorbereiding en het nawerk voor de zorgleerlingen.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

14HT De Carrousel

te verantwoorden bedrag: € 14.244,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
	inzet IB-er		€ -
1	Leerkracht LB		€ 8.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
1	Onderwijsassistent		€ 5.000,00
	Materiaal motorische vaardigheden		€ 1.244,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 14.244,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Er is één dagdeel een Rt-er en onderwijsassistenten extra ingezet. De onderwijsassistenten begeleidt de leerlingen in groep 3/4 en oefent extra met het leesproces. De leerlingen in deze groepen zitten goed op niveau van lezen. De RT-er werkt met kleine groepjes aan de hiatn van de leerlingen, deze leerlingen laten een groei zien in hun vaardigheidsscore op de Cito toetsen. Door het aanschaffen van materiaal voor de fijne motoriek zien we dat de leerlingen in groep 1/2 erg gegroeid zijn op de leerlijn motoriek

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

14KI Roderik van Voorst

te verantwoorden bedrag: € 34.104,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1	inzet IB-er	Extra dagdeel inzet IB-er	€ 9.500,00
2	Leerkracht LB	RT onderbouw	€ 8.000,00
2	anders	RT gegeven door een externa specialist (11000,-)	€ 11.000,00
0	anders	Materiaal voor HB-leerlingen: RekenXL en Nikitin materiaal (totaal: 557,20 Euro)	€ 557,20
0	anders	Materiaal voor leerlingen die structureel achterstand hebben (OPP-leerlingen): Rekenroute (593,45)	€ 593,10
	Inzet werkdrukakkoord gelden	1 dag per week.	
	Groepstraining groep 6	Rots en Water klassentraject uitgevoerd door Weerbaarheidsklas.nl: maanden april-mei-juni 2022	€ 2.107,14
	Opfrustraining groep 7	Rots en Water opfrustraining uitgevoerd door Weerbaarheidsklas.nl: maand: sept 2022	€ 391,26
	Lefdag groep 6	Lefdag uitgevoerd door Weerbaarheidsklas.nl: oktober 2022	€ 1.955,30
		Totaal	€ 34.104,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja, volledig.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

In het schooljaar 21/22 hebben we de negatieve trendbreuk in de resultaten van rekenen en begrijpend lezen weten te stoppen. In het schooljaar 22/23 zien we al een lichte stijging van deze resultaten in de bovenbouw. De Roderik heeft te maken met een stabiele personeelsmanagement in het schooljaar 21/22. In de groepen 6 en 7 in het schooljaar 2021-2022 en begin schooljaar 2022-2023 is veel ingezet op de dynamiek/veiligheid en vertrouwen in de groep.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

14MX

De Keerkring

te verantwoorden bedrag: € 17.292,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0,5	inzet IB-er	Meer inzet IB gezien hoog percentage gewicht lln.	€ 4.750,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	Psychomotorische therapie	Elke donderdag 30 minuten p. lln. Traject 6-10 p lln.	€ 4.015,00
	RT	Professionele Remedial teaching voor zorgleerlingen	€ 7.475,00
	Groeps dynamiek	Groep 6, werken aan groep.	€ 1.040,00
	Materialen	wiebelkussen	€ 12,00
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 17.292,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Wat is het effect geweest van de personele inzet?

1. Door de begeleiding van PMT hebben de kinderen beter inzicht in hun eigen handelen gekregen en kunnen hiernaar handelen.

2. Door de RT begeleiding worden kinderen met een bijzondere onderwijsbehoefte naar behoren begeleid en stijgen de onderwijsresultaten van de school.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

14YR De Zevensprong

te verantwoorden bedrag: € 78.492,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
6	inzet IB-er	een ib-er voor 2 dagdelen per bouw (onder-, midden- en bovenbouw)	€ 57.000,00
2,68	Leerkracht LB	Ondersteuning per bouw voor indiciduele kinderen of kleine groepjes. Tevens 1 dagdeel voor ondersteuning meerbegaafde kinderen	€ 21.440,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 78.440,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De instructie is gericht op de onderwijsbehoefte. Kinderen en stamgroepleiders krijgen dit door deze inzet goede beeld, en kan ondersteuning op geboden worden op dat moment of er later in de stamgroep op teruggekomen worden. Dit wordt geregistreerd in het doelenboek van het kind. De ondersteuning van de meerbegaafde kinderen resulteert erin dat zij gemotiveerder en met inzicht in zichzelf in de groep aan het werk kunnen.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

15FD Windkracht 10

te verantwoorden bedrag: € 23.592,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
	inzet IB-er		€ -
3	Leerkracht LB		€ 24.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 24.000,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja. Wij hebben de keuze gemaakt om het geld in de formatie in te zetten. In de eerste helft van 2022 om de middenbouwgroepen niet te hoeven combineren en in de tweede helft van 2022 om groep 7 en 8 als homogene groepen te houden (13 en 11 leerlingen).

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Eerste helft 2022: de achterstand die bij een groepje leerlingen in groep 6 is opgelopen op het gebied van rekenen is weer ingehaald door veel individuele aandacht en extra leertijd. Tweede helft 2022: met name groep 8 heeft geprofiteerd van de kleine groep en dat zien we vooral nu bij de opbrengsten van januari 2023.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

15IL De Regenboog

te verantwoorden bedrag: € 10.512,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
	inzet IB-er		€ -
1-jan	Leerkracht LB		€ 8.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	Kenniswerkplaats Florescat		€ 2.512,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 10.512,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Leerlingen met een zware leerachterstand zijn gegroeid in hun vaardigheid. De hiaten in de lesstof werden buiten de groep en op andere manieren aangeboden. Op deze manier werd er in kleine groepjes gewerkt. De gelden die naar Kenniswerkplaats Florescat zijn gegaan; de leerlingen Ook dit jaar hebben we vanuit de observaties en evaluaties met leerkrachten, ouders en leerlingen gezien dat de leerlingen naast de taal-en rekendoelen groeien in executieve functies zoals plannen en organiseren, Door het ontwikkelen van een growt mindset groeit het positieve zelfdbeeld en zelfvertrouwen. De kinderen hebben inzicht gekregen in eigen talenten en waardering van deze talenten door de omgeving. Daarnaast is er een enorme toename in het welbevinden en schoolmotivatie te zien. Enkele ouders geven aan een afname van negatief gedrag te zien. We kunnen de kinderen die nu het tweede jaar Florescat draaien een grote groei zien in jezelf presenteren,

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

15QD De Floreant te verantwoorden bedrag: € **34.812,00**

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1	inzet IB-er		€ 9.500,00
1,9	Leerkracht LB		€ 15.200,00
0	Leerkracht LC		€ -
2	Onderwijsassistent		€ 10.000,00
	anders		vul bedrag in
			vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 34.700,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?
 Meer handen en expertise in en rondom het primaire proces zorgen voor een goede begeleiding van de zorgleerlingen, de ondersteuningsgroep en de plusgroep. Ook de hulp en begeleiding van leerkrachten was merkbaar.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

15SN

De Driesprong

te verantwoorden bedrag: € 18.924,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
2	inzet IB-er	observaties, groeps- en leerlingbesprekingen, uitzetten ondersteuning, gesprekken ouders en extern deskundigen, bewaken van de voortgang, leerlingbegeleiding van een OPP leerling, taalbeleid groep 2-3	€ 19.000,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
	Onderwijsassistent		€ -
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 19.000,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja, de intern begeleider werkt op maandagmiddag aan het taalbeleid voor de onderbouw. Op donderdagmorgen werkt zij aan de observaties en het uitzetten van de ondersteuning. In totaal werkt de intern begeleider 3 dagdelen op de Driesprong, waarvan de rest staat opgenomen in de formatie.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Inzet IB: Door kort en lang cyclisch werken wordt de begeleiding van leerlingen met ondersteuningsbehoeften gecoördineerd en waar mogelijk geclusterd. De ondersteuning van de leerkrachten maakt dat ze passend onderwijs in de groep aan kunnen bieden en ouders betrokken worden bij het proces van hun kind.. Dit maakt dat we zoveel mogelijk aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van de leerlingen en ze succeservaringen krijgen en de volgende stap kunnen zetten in hun ontwikkeling. De ontwikkelingsbehoeften zijn specifiek en de effecten hiervan ook. In de logboeken worden de begeleidingsmomenten bijgehouden, in de plannen de evaluaties van de effecten. Het aanbod OPP leerling is structureel omdat we werken volgens een vast rooster. Hierdoor kan de leerling de rest van de week beter aansluiten in de groep. Ook wordt de zelfstandigheid van de leerling vergoed en groeit het zelfvertrouwen, waardoor de aansluiting behouden blijft.

3. Opmerkingen

In totaal werkt de intern begeleider 3 dagdelen op de Driesprong, waarvan de rest staat opgenomen in de formatie.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

15XA

De Wissel

te verantwoorden bedrag: € 37.608,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
2	inzet IB-er	Extra dagdeel per locatie IB om: de intensievere zorgstructuur, die noodzakelijk is voor de doelgroep, goed te kunnen begeleiden om van de wisselende leerlingpopulatie goed zicht op de ontwikkeling van de leerlingen de groepen de hebben.	€ 19.000,00
0	Leerkracht LB		€ -
2	Leerkracht LC	Extra dagdeel per locatie COZO om: de intensieve intake en zorgbegeleiding vorm te kunnen geven om de specifieke onderwijsbehoefte goed in kaart te hebben.	€ 19.000,00
0	Onderwijsassistent		€ -
	anders		vul bedrag in
	anders	Uit reguliere formatie wordt ingezet op extra handen in de groep door onderwijsassistenten, minimaal 5 dagdelen per groep, en aan iedere groep is een extra dagdeel LB formatie toegekend om aanbod om maat te kunnen vormgeven.	vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 38.000,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De de gehele formatieve inzet, inclusief de extra regulier formatieve inzet, is het mogelijk om het aanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de individuele leerlingen waarbij er hoge ambities zijn om de leerling zo kansrijk mogelijk, na maximaal twee jaar, uit te laten stromen naar regulier VO op PO.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

15ZC

De Sprang

te verantwoorden bedrag: € 25.692,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1,5	inzet IB-er	IB-er voor meerdere dagdelen per bouw (onder- en bovenbouw)	€ 14.250,00
1,43	Leerkracht LB	Ondersteuning voor individuele kinderen/groepjes in combinatiegroep 6/7. Tevens begeleiding en ondersteuning voor meerbegaafde kinderen.	€ 11.440,00
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
			vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 25.690,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De instructie is gericht op de onderwijsbehoeften van de kinderen in de combinatiegroep 6-7. In overleg met de duo-leerkracht wordt gerichte instructie gegeven op onderdelen waar de kinderen op uitvallen. Daarnaast is ingezet op leerlingen die extra hulp nodig hebben op sociaal-emotioneel gebied. De leerkracht kan extra kindgesprekken voeren, waardoor het welbevinden vergroot is. De begeleiding en ondersteuning van meerbegaafde kinderen resulteert erin dat de leerlingen uitdagende opdrachten krijgen die aansluiten bij hun niveau. Hun eigenwaarde groeit hiermee. De leerkrachten krijgen de juiste begeleiding om de meerbegaafde kinderen het juiste onderwijs te geven.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

16TH De Klimboom

te verantwoorden bedrag: € 27.336,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per 1 oktober 2021

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0			€ -
	inzet onderwijsondersteuner	Extra begeleiding voor leerlingen met intensieve ondersteuningsbehoefte in de onderbouw. Vijf dagdelen, op maandag, dinsdag en vrijdag.	€ 27.336,00
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
	anders		vul bedrag in
Totaal			€ 27.336,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Onderwijs in kleine groepjes. Focus op de cognitieve resultaten. Door de meer individuele benadering is er meer gelegenheid onderwijs aan te bieden in kleine stapjes waardoor succeservaringen voor de leerlingen beter zijn te realiseren. Het levert een positieve bijdrage aan het zelfbeeld en versterkt de relatie met docenten en klasgenoten, waardoor leerlingen meer leren en gelukkiger zijn.

3. Opmerkingen

We willen toewerken naar een verbreding van de ondersteuning waardoor we meer leerlingen zoveel mogelijk passend kunnen ondersteunen. Dat vraagt in de toekomst wellicht om een ruimere toekenning van de beschikbare budgetten.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

Brin

De Planthof

te verantwoorden bedrag: € 16.623,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent	4 uur per week, individuele ondersteuning voor een groep 6 leerling. 2 uur op maandag en 2 uur op vrijdag. Leerling krijgt hulp bij het structureren van zijn werkplek, hulp van een schrijvende hand zodat hij daarin een stukje kan ontspannen en hulp bij welke strategie hij nodig heeft. Daarnaast hem zo helpen dat hij de tussenliggende dagen voldoende kapstukken heeft, zodat hij het alleen kan vinden/maken/doen. 10 uur in de week onderwijsassistentie voor alle groepen om in de units te ondersteunen bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.	€ -
	anders		€ 16.449,00
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 16.449,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

ja

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Leerling krijgt individuele ondersteuning en er is een vooruitgang te zien in werkhouding en leerprestaties. Leerling zijn zelfvertrouwen is vergroot en weet beter wat hij heeft te doen wanneer er geen oa ondersteuning is. Hij is beter in staat het tempo van de groep bij te benen. Extra aanwezigheid van onderwijsassistent in de diverse units zorgt voor betere ondersteuning aan leerlingen met specifieke ondersteuningsvragen.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

Brin

De Vuurbaak

te verantwoorden bedrag: € 27.121,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
1	Leerkracht LB	Lesgeven aan verschillende groepen / bouwen in het kader van extra uitdaging/ begaafdheid. Begeleiden van leerlingen met executieve functies en leren leren.	€ 8.000,00
0	Leerkracht LC		€ -
4	Onderwijsassistent	Eén op één begeleiding voor taalontwikkeling (connect lezen en spelling), communicatieve taal (TOS). Begeleiding binnen en buiten de groep (extra instructie- en oefentijd)	€ 20.000,00
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 28.000,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

De gelden zijn ingezet zoals hierboven vermeld.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De leerlingen met extra onderwijsbehoeften op het gebied van meer dan gemiddelde begaafdheid hebben door inzet van de plusklasleerkracht in de cheetahgroep extra uitdaging en werken expliciet aan eigen doelen t.a.v. executieve functies, leren leren en verdiepende projecten. Daarnaast worden de onderwijsassistenten voor een deel uit de ondersteuningsgelden ingezet, waardoor leerlingen in de onder- en middenbouw begeleiding krijgen bij specifieke onderwijsbehoeften: Er is ondersteuning ingezet voor een leerling die in eerste instantie een kleuterverlenging kreeg, maar om pedagogische redenen toch nog is geplaatst in groep 3 (krijgt extra ondersteuning). Verder is er ingezet op een leerling die vanuit de Vuurtoren in groep 1 is gekomen (ipv een TLV SBO). In groep 4 zitten een paar leerlingen die met ondersteuning op niveau 3 met ondersteuning van de onderwijsassistent op hun eigen niveau blijven ontwikkelen.

3. Opmerkingen

De bedragen worden in bovenstaande tabel vanzelf ingevuld. Eigenlijk staat de onderwijsassistent voor 5,5 dagdelen vanuit de zorgmiddelen in onze begroting, maar dan wordt het bedrag onderaan de streep aanzienlijk hoger (€35.000,=) Terwijl er op de begroting van 2022 staat dat er een bedrag van €24.725,= binnenkomt.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden: 2022**Totaal schoolvereniging Rehoboth****Ontvangen middelen lichte en zware ondersteuning**

Toekenning 2021-2022 € 654.605,04 / 7 maanden	€ 381.853
Toekenning 2022-2023 € 582.789,60 / 5 maanden	€ 242.829
Resultaatuitkering in december 2022	€ 163.533
Totaal ontvangen zware zorg	€ 788.215
Inkomsten lichte en zware zorg	€ 788.215
<i>Uitgegeven zorg; verantwoording per school en bovenschools</i>	€ 624.682
<i>Toegevoegd aan de reserve</i>	€ 163.533
Totale uitgave lichte en zware zorg	€ 788.215

Algeheel:

Structureel zijn er € 624.682 aan middelen ontvangen. De resultaatuitkering van € 163.533 was een welkome aanvulling.

De middelen worden ingezet om zorg te bieden die noodzakelijk is voor een flink aantal van onze leerlingen.

Er zijn steeds meer leerlingen die zorg nodig zijn, de middelen die we structureel ontvangen zijn ontoereikend.

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

Brin wilhelmina

te verantwoorden bedrag: € 53.152,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent	Hulp en ondersteuning in de groepen en aan individuele leerlingen. € 46827	€ -
	anders	reiskosten	€ 312,00
	anders	ouderschapsverlof	€ 6.013,00
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 6.325,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Alle gelden zijn ingezet voor het ondersteunen van de leerlingen die extra hulp nodig hebben. Samen met de IB-er is gekeken in welke groepen en bij welke kinderen deze hulp nodig is. In de opbrengsten van de kinderen met een OPP zijn gestegen. Er is veel aandacht voor het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind. In overleg met de IB-er is gekeken waar extra hulp nodig was bij de zorg voor leerlingen. Ook waren er evaluatie momenten voor de inzet van het personeel.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

Brin Regenboog 11QD

te verantwoorden bedrag: ong 59.000

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er	begeleiden van leerkrachten en leerlingen, opstellen OPP/helpen bij groepsplannen e.d	€ -
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent	beleiden van (groepjes) leerlingen, ronde lopen tijdens zelfst. werken	€ -
	leraarondersteuner	ondersteuning binnen en buiten de groep	€ 19.047,00
	Dienstreizen	noodzakelijke kosten IB'er	€ 293,00
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 19.340,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

De gelden zijn zoals hierboven vermeld staan ingezet. Waarbij we het grootste deel aan leraarondersteuner is gebruikt. Het aantal WTF is voor de leraarondersteuner 7 maanden 0,500

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De leraarondersteuner heeft een waardevolle ondersteuningsrol binne onze school. Ze denkt mee over het onderwijs en observeert en deelt haar kennis en inlichten over de leerlingen die zij begeleid.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

Brin

CZ

te verantwoorden bedrag: € 55.369,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
3	inzet IB-er		€ 28.500,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
3	Onderwijsassistent		€ 15.000,00
	Reiskosten woon werk		€ 35,00
	Dienstreizen		€ 159,00
	Ouderschapsverlof		€ 377,00
	Leerkrachtondersteuner		€ 11.298,00
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 55.369,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Door de ondersteuning binnen en buirten de groep konden we beter tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de leerkrachten.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

Brin Prinses Beatrixschool

te verantwoorden bedrag: € 276.023,65

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
0	inzet IB-er		€ -
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		€ -
	Onderwijsassistent	inzet in de clustergroepen voor leerlingen met een SBO-profiel	€ 25.412,00
	Onderwijsassistent	inzet in de clustergroepen voor leerlingen met een SBO-profiel	€ 15.247,00
	Onderwijsassistent	inzet in de clustergroepen voor leerlingen met een SBO-profiel	€ 41.558,00
	Onderwijsassistent	inzet in de clustergroepen voor leerlingen met een SBO-profiel	€ 30.494,00
	Onderwijsassistent (7 personen)	inzet in de clustergroepen voor leerlingen met een SBO-profiel	€ 163.312,00
Totaal			€ 276.023,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Ja (bovenstaande gegevens komen overeen met de gegevens in de personeelsadministratie en jaarverslag)

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Op de Prinses Beatrixschool volgen 20 leerlingen met een SBO-profiel regulier onderwijs. Door de inzet van onderwijsassistenten wordt dit mogelijk gemaakt. Zij begeleiden deze clusterleerlingen in en buiten de klas op hun eigen leerlijnen. Samen met ouders en leerlingen zijn we de dankbaar voor de mogelijkheden die we al onze leerlingen hierin kunnen bieden. Dit sluit aan bij onze kernvisie van inclusiviteit en diversiteit, waarin iedereen ertoe doet, iedereen erbij hoort en succesvol meedoet.

Dit betekent dat ook kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte de kans moeten kunnen krijgen een gewaardeerde plaats in onze samenleving te vinden, waarbij de school een afspiegeling is van de samenleving zoals wij die voor ogen hebben. Dit is de reden dat wij ons als school steeds meer profileren om mogelijkheden te creëren die dit mogelijk maken.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

Brin 12zi (groen)

te verantwoorden bedrag: ong 59.000

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
2	inzet IB-er	begeleiden van leerkrachten en leerlingen, opstellen OPP/helpen bij groepsplannen e.d	€ 19.000,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
8	Onderwijsassistent	beleiden van (groepjes) leerlingen, ronde lopen tijdens zelfst. werken	€ 40.000,00
	ouderschapsverlof	invulling groep	€ 114,00
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 59.114,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

De gelden zijn zoals hierboven vermeld staan ingezet. Waarbij we het grootste deel aan OA-ers gebruiken. Daarnaast hebben we een bedrag voor IB-er gebruikt

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

We hebben op school onze zorgstructuur aangepast. OA-ers gekoppeld aan leerlingen en niet aan groepen. Schema opgesteld wat, waar en hoe de OA-ers inzetbaar zijn. Dit heeft duidelijk zijn vruchten afgeworpen. We mochten zien dat resultaten beter zijn geworden. Meer rust binnen en buiten school is.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

13FF Harpje Visserschool

te verantwoorden bedrag: € 43.619,00

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
*	inzet IB-er	Coaching en begeleiding leerkrachten. Voeren van zorggesprekken	€ 14.836,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
0	Onderwijsassistent		
*	Leraarondersteuner	Ondersteuning binnen en buiten de groep	€ 28.602,00
	Dienstreizen	Noodzakelijke kosten IB-er	€ 30,00
	Reiskosten woon-werk verkeer	Noodzakelijke kosten leraarondersteuner	€ 151,00
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 43.619,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

* Het aantal dagdelen is moeilijk terug te rekenen. Wel is bekend wat de werktijdfactor is waarvoor ze ingezet zijn. Inzet IB: 7 maanden 0,2 en 5 maanden 0,1. OOP: 2 maanden 0,9250; 5 maanden 0,8250 en 5 maanden 0,4250. Alle tijd die beschikbaar was is ten goede gekomen aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen en ondersteuningsbehoefte van de leerkrachten.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

Door de ondersteuning binnen en buiten de groep konden we beter tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen en ondersteuningsbehoefte van de leerkrachten.

3. Opmerkingen

Verantwoording inzet ondersteuningsgelden

2022

Brin

FB

te verantwoorden bedrag: 31601,-

Ontvangen ondersteuningsgelden op basis van het totale leerlingenaantal per **1 oktober 2021**

Vermeld hieronder zo concreet mogelijk hoe de gelden worden ingezet.

Aantal dagdelen	Wordt ingezet voor (maak keuze)	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	Bedrag
1	inzet IB-er		€ 9.500,00
0	Leerkracht LB		€ -
0	Leerkracht LC		€ -
4	Onderwijsassistent		€ 20.000,00
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
	anders		<i>vul bedrag in</i>
Totaal			€ 29.500,00

1. Zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, graag een toelichting geven.

Het volledige bedrag van 31601,- is ingezet in de formatie. Een deel is gebruikt voor de inzet van IB uren, en ander deel is ingezet in de vorm van een onderwijsassistent. De IB draagt zorg voor het bewaken van passend onderwijs en ondersteunt de leerkrachten hierin. De onderwijsassistent wordt vooral praktisch in de klassen ingezet om onze leerlingen passend te kunnen ondersteunen tijdens de lessen. Denk dan aan het begeleiden van de inoefening tijdens werkmomenten, het duiden en ondersteunen van deze leerlingen in sociale momenten met andere leerlingen en het oefenen van lesstof in het eigen tempo. Uitgangspunt van de school hierin is dat de ondersteuning zoveel mogelijk in de klassen geboden wordt en minder in momenten buiten de klas. De leerlingen zijn onderdeel van de groep en ontvangen daar de ondersteuning.

2. Wat is het effect geweest van de personele inzet?

De IB heeft de leerkrachten van het team kunnen ondersteunen en coachen in het lesgeven aan groepen waarin verschillende zorgvragen spelen. Deze zorgvragen zijn heel divers van aard. De onderwijsassistent heeft praktische ondersteuning geboden, waardoor het voor de leerkrachten mogelijk was om in een groep op meerdere niveaus te werken. Door de middelen op deze manier in te zetten zijn we als school in staat geweest om zorg te bieden volgens niveau 1 en 2 van de basisondersteuning zoals afgesproken in het samenwerkingsverband. NB. De middelen waren niet toereikend voor de volledige benoeming van de IB en o.a. in kwestie, we hebben als school zelf een deel bijgelegd uit de eigen formatie.

3. Opmerkingen

N.v.t.

Lichte en zware ondersteuning en Resultaatuiterkering

Ontvangen middelen ondersteuning bovenschools

€ 46.804

Totaalbedrag inzet gelden ondersteuning bovenschools voor inzet smalle commissie, IB, gedragsspecialist en hoogbegaafdheid

€ 135.392

aantal dagdelen	wordt ingezet voor	Activiteiten (wat, waar, wanneer)	opmerkingen
2	Gedragsspecialist	ondersteuning / onderzoek scholen	
3	hoogbegaafdheid	ondersteuning scholen/ morgen plusklas	
1	coördinatie smalle commissie		

Verantwoording

1. zijn de gelden ingezet zoals hierboven vermeld? Zo nee, toelichting

Er zijn meer gelden ingezet bovenschools, dan dat er in de structurele bekostiging van het SWV is ontvangen. In 2021 ontvingen wij nog gelden voor de hoogbegaafdheidsspecialist, in 2022 echter niet.

2. wat is het effect geweest van de personele inzet?

De middelen vanuit het SWV voor lichte zorg worden ingezet voor invulling van uren interne begeleiding op schoolniveau en kosten Smalle Commissie.

De middelen zware zorg worden volledig ingezet voor begeleiding en ondersteuning van kinderen met een zorgvraag. De verdeling van de middelen wordt als volgt toegepast: van het totale bedrag wordt eerst een bedrag toegekend aan de Prinses Beatrixschool om de integratie te verwezenlijken. Het resterende bedrag wordt deels bovenschools ingezet en daarna verdeeld over de scholen. De inzet is gericht op onderwijsassistentie en leraar ondersteuners.

Alle gelden zijn ingezet voor het ondersteunen van de leerlingen die extra hulp nodig hebben. Er is veel aandacht voor het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind. In overleg met de IB-er is gekeken waar extra hulp nodig was bij de zorg voor leerlingen.

Stichting
Samenwerkingsverband
Passend onderwijs
Noordoostpolder-Urk

Financieel jaarverslag 2022

Inhoudsopgave

Toelichting op onderdelen van het jaarverslag	Pagina
Bestuursverslag	1
Financiële kengetallen	81
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2022	82
Staat van baten en lasten over 2022	84
Kasstroomoverzicht	85
Toelichting behorende bij de jaarrekening	86
Grondslagen	86
Toelichting op de balans per 31 december 2022	88
Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	89
Gebeurtenissen na balansdatum	89
Model G, Overzicht doelsubsidies OCW	90
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	91
Overzicht verbonden partijen	93
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	94
Gegevens over de rechtspersoon	96
Bestemming van het resultaat	97
Overige gegevens	
Controleverklaring	98

Financiële kengetallen

Aan de hand van de jaarrekening kunnen een aantal kengetallen en ratio's worden berekend die verder inzicht kunnen geven in de gevolgen van het gevoerde beleid over het boekjaar en waardoor het beeld uit de jaarrekening kan worden verduidelijkt.

<u>Kengetallen</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Rentabiliteit</u> <i>Exploitatieresultaat in een percentage van de totale baten.</i> De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven van een instelling elkaar in evenwicht houden.	0%	-1%
<u>Current ratio</u> <i>Verhouding vlottende activa en kortlopend vreemd vermogen.</i> Deze verhouding geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. De signaleringswaarde die de inspectie voor het onderwijs hanteert is afhankelijk van de totale baten. Totale baten kleiner dan 3 miljoen, signaleringswaarde minder dan 1,5. Totale baten groter dan 3 miljoen maar kleiner dan 12 miljoen, signaleringswaarde minder dan 1. Totale baten groter dan 12 miljoen, signaleringswaarde minder dan 0,75.	2,13	25,21
<u>Solvabiliteit 1</u> <i>Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen</i>	53,0%	96,0%
<u>Solvabiliteit 2</u> <i>Eigen vermogen plus voorzieningen / totale passiva</i> De solvabiliteit geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar lange termijnverplichtingen te voldoen. 25% a 50% wordt als goed aangemerkt. Is de waarde hoger dan 25% (solvabiliteit 1) dan is de organisatie in staat om aan haar lange termijn verplichtingen te voldoen. Bij solvabiliteit 2 wordt door het ministerie van OCW een signaleringswaarde gehanteerd van 30%.	53,0%	96,0%
<u>Weerstandsvermogen</u> <i>Eigen vermogen / Totale baten</i> Het weerstandsvermogen geeft de vrije vermogensbuffer aan voor het opvangen van calamiteiten. Een percentage tussen de 5 en 20 procent wordt gezien als voldoende buffer.	2,0%	2,5%

Met een weerstandsvermogen van 2,0% heeft Samenwerkingsverband PO NOP URK een buffer, die onder de minimumgrens uitkomt. Er kan echter tijdig bijgestuurd worden als dit nodig blijkt, door een aanpassing van de doorbetalingen naar de besturen.

A.1.1 Balans per 31 december 2022

(na verwerking resultaatbestemming)

1. Activa	31 december 2022	31 december 2021
1.5 Vorderingen	14.840	70.841
1.7 Liquide middelen	165.673	37.041
Totaal vlottende activa	<u>180.513</u>	<u>107.882</u>
Totaal activa	<u><u>180.513</u></u>	<u><u>107.882</u></u>

2.	Passiva	31 december 2022	31 december 2021
2.1	Eigen vermogen	95.719	103.603
2.4	Kortlopende schulden	84.793	4.279
	Totaal passiva	<u>180.513</u>	<u>107.882</u>

A.1.2 Staat van baten en lasten over 2022

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3. Baten			
3.1 Rijksbijdrage OCW	4.716.005	3.948.327	4.085.272
3.2 Overige overheidsbijdragen	76.000	-	-
3.5 Overige baten	<u>63.728</u>	<u>84.421</u>	<u>65.935</u>
Totaal baten	<u>4.855.733</u>	<u>4.032.748</u>	<u>4.151.207</u>
4. Lasten			
4.1 Personeelslasten	177.507	84.996	161.372
4.3 Huisvestingslasten	1.500	-	-
4.4 Overige lasten	187.234	188.198	154.497
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	<u>4.497.231</u>	<u>3.759.554</u>	<u>3.861.359</u>
Totaal lasten	<u>4.863.472</u>	<u>4.032.748</u>	<u>4.177.228</u>
Saldo baten en lasten	7.740-	-	26.021-
5 Financiële baten	144-	-	99-
Netto resultaat	<u><u>7.884-</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>26.120-</u></u>

A.1.3 Kasstroomoverzicht

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat voor financiële baten en lasten	7.740-	26.021-
<i>Aanpassingen voor:</i>		
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
- Vorderingen	56.002	43.665-
- Kortlopende schulden	<u>80.515</u>	<u>1.744-</u>
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	128.777	71.430-
Betaalde interest	<u>144-</u>	<u>99-</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>128.632</u>	<u>71.529-</u>
Mutatie liquide middelen	<u>128.632</u>	<u>71.529-</u>
Beginstand liquide middelen	37.041	108.570
Mutatie liquide middelen	<u>128.632</u>	<u>71.529-</u>
Eindstand liquide middelen	<u><u>165.674</u></u>	<u><u>37.041</u></u>

Toelichting behorende tot de jaarrekening:

Grondslagen

De activiteiten van Stichting Samenwerkingsverband Passend onderwijs Noordoostpolder-Urk bestaan uit het realiseren van een samenhangend geheel van onderwijsvoorzieningen zowel binnen als tussen de basisscholen en in samenwerking met de scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is vastgesteld dat de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen. De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode gelijk aan het betreffende kalenderjaar.

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit.

Voor zover niet anders is vermeld worden activa, voorzieningen en schulden opgenomen tegen de nominale waarde.

Vergelijking met voorgaand jaar:

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Schattingen:

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen alsmede van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

De genoemde bedragen, voorzover niet anders vermeld, zijn opgenomen in hele euro's.

Het kasstroomoverzicht is opgenomen volgens de indirecte methode. De toelichting vloeit voort uit de toelichting op de afzonderlijke posten in de jaarrekening en is daarom niet apart opgenomen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Vorderingen

Bij eerste verwerking worden de vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen worden verminderd met de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Algemene reserve

De Algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen werkelijke baten en lasten.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege toegekende (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW-subsidies en (gemeentelijke) overheidsbijdragen, alsmede de van derden toegekende overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

A.1.4 Toelichting op de balans per 31 december 2022

1.5 Vorderingen

	31 december 2022	31 december 2021
<i>Overige overlopende activa</i>	<u>14.840</u>	<u>70.841</u>
1.5.8 Overlopende activa	14.840	70.841
Totaal Vorderingen	<u>14.840</u>	<u>70.841</u>

De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

1.7 Liquide middelen

	31 december 2022	31 december 2021
1.7.2 Banken	<u>165.673</u>	<u>37.041</u>
	<u>165.673</u>	<u>37.041</u>

2.1 Eigen vermogen

	Mutaties 2022			Boekwaarde per 31 december 2022
	Boekwaarde per 31 december 2021	Bestemming resultaat	Overige mutaties	
2.1.1 Algemene reserve	103.603	7.884-	-	95.719
	<u>103.603</u>	<u>7.884-</u>	<u>-</u>	<u>95.719</u>

2.1T-1 Eigen vermogen (vergelijkende cijfers vorig jaar)

	Mutaties 2021			Boekwaarde per 31 december 2021
	Boekwaarde per 31 december 2020	Bestemming resultaat	Overige mutaties	
2.1.1T-1 Algemene reserve	129.722	26.119-	-	103.603
	<u>129.722</u>	<u>26.119-</u>	<u>-</u>	<u>103.603</u>

2.4 Kortlopende schulden

	31 december 2022	31 december 2021
2.4.3 Crediteuren	0-	547
2.4.10.8 <i>Overlopende passiva algemeen</i>	<u>84.793</u>	<u>3.732</u>
2.4.10 Totaal overlopende passiva	84.793	3.732
Totaal kortlopende schulden	<u>84.793</u>	<u>4.279</u>

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

2.5 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Er is een contract met Onderwijsbureau Meppel. Dit contract wordt periodiek verlengd.

Met de IJsselgroep is een contract gesloten voor de inzet van een directeur.
Dit contract is afgesloten voor onbepaalde tijd en de kosten bedragen € 78.540 per jaar.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of het resultaat.

Model G, Overzicht doelsubsidies OCW

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Toewijzing

De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond (J/N)

Omschrijving	Kenmerk	Datum
Subsidie begaafde leerlingen po en vo	HBL19055	5-9-2019

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2021	Lasten t/m 2021	Stand begin 2022	Ontvangen in 2022	Lasten in 2022	Te verrekenen 31-12-22
N.v.t.			-	-	-	-	-	-	-
Aflopend			-	-	-	-	-	-	-

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2021	Lasten t/m 2021	Stand begin 2022	Ontvangen in 2022	Lasten in 2022	Stand ultimo 2022
N.v.t.			-	-	-	-	-	-	-
Doorlopend			-	-	-	-	-	-	-

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

3 Baten

3.1 Rijksbijdragen OCW

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.1.1.1 Rijksbijdragen OCW	4.678.186	3.948.327	4.047.453
3.1.2.2 Niet geormerkte subsidies	37.819	-	37.819
Totaal rijksbijdragen	4.716.005	3.948.327	4.085.272

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	76.000	-	-
	76.000	-	-

3.5 Overige baten

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.5.6 Overig	63.728	84.421	65.935
	63.728	84.421	65.935

4.1 Personele lasten

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.1.2.2 <i>Personeel niet in loondienst</i>	177.507	84.996	161.372
4.1.2 Overige personele lasten	177.507	84.996	161.372
	177.507	84.996	161.372

4.3 Huisvestingslasten

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.3.1 Huur	1.500	-	-
	1.500	-	-

4.4 Overige lasten

		Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.4.1	Administratie- en beheerslasten	12.813	11.503	11.501
4.4.4	Overig	174.421	176.695	142.996
		<u>187.234</u>	<u>188.198</u>	<u>154.497</u>
<i>Uitsplitsing</i>				
4.4.1.1	Honorarium onderzoek jaarrekening	<u>4.840</u>		<u>3.933</u>
	Accountantslasten	<u>4.840</u>		<u>3.933</u>

Flynth Audit heeft voor de controle van de jaarrekening een mantelcontract afgesloten met Onderwijsbureau Meppel. Als gevolg hiervan factureert Flynth Audit aan Onderwijsbureau Meppel en niet rechtstreeks aan de afzonderlijke schoolbesturen, welke bij Onderwijsbureau Meppel zijn aangesloten. Onderwijsbureau Meppel brengt voor haar totale dienstverlening aan de afzonderlijke schoolbesturen een all-in vergoeding in rekening. Hierin zijn de kosten voor de controle van de jaarrekening opgenomen. Het bedrag dat in de jaarrekening is toegelicht aangaande de controle van de jaarrekening is gebaseerd op een interne calculatie van het totale budget van Flynth Audit, welke gebaseerd is op de omvang van het schoolbestuur ten opzichte van het totaal.

4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen

		Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.5.1.1	(v)so	1.892.580	1.654.175	1.609.038
4.5.1	Verplichte afdrachten uit te voeren door ocw	1.892.580	1.654.175	1.609.038
4.5.2.1	(v)so	136.124	132.343	135.029
4.5.2.2	sbo	20.795	19.066	253
4.5.2	Doorbetaling op basis van 1 februari	156.918	151.409	135.282
4.5.3	Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	<u>2.447.733</u>	<u>1.953.970</u>	<u>2.117.039</u>
		<u>4.497.231</u>	<u>3.759.554</u>	<u>3.861.359</u>

5 Financiële baten en lasten

		Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
5.5	Rentelasten	<u>144-</u>	-	<u>99-</u>
		<u>144-</u>	-	<u>99-</u>

A.1.7 Overzicht verbonden partijen

Per 31 december is er geen sprake van verbonden partijen.

A.1.8

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren die op Stichting Samenwerkingsverband Passend onderwijs Noordoostpolder-Urk van toepassing is.

Op grond van de WNT regelgeving is de klasseindeling G van toepassing. Bij deze klasseindeling geldt voor 2022 een bezoldigingsmaximum van € 216.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

1. BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN

1a. Leidinggevende topfunctionarissen mét dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt (bedragen in €)

Gegevens 2022	G. Oosterhuis
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling 2022	1/1-31/12
Omvang dienstverband in FTE	0,443
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	78.540
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>78.540</i>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	95.688
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Bezoldiging	78.540
Bedrag van de overschrijding	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2021	
Aanvang en einde functievervulling 2021	1/1-31/12
Omvang dienstverband 2021 in FTE	0,441
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	78.540
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>78.540</i>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	92.169
Totaal bezoldiging 2021	78.540

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.800 of minder

Naam	Functie
E.K. Strijker	Voorzitter bestuur (tot 1-8-2022)
J. Timmermans	Voorzitter bestuur (vanaf 1-8-2022)
J.A. de jong	Bestuurslid
B.H. Reussing	Bestuurslid
G.J. Bent	Bestuurslid
M. Lemstra	Bestuurslid

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt (bedragen in €)

Er zijn geen uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband voldaan aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

3. OVERIGE RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN OP GROND VAN DE WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Gegevens over de rechtspersoon

Algemene gegevens

Bestuursnummer	21637
Naam instelling	Stichting Samenwerkingsverband Passend onderwijs Noordoostpolder-Urk
Rechtsvorm	Stichting
KvK-nummer	58299106
Statutaire zetel	Gemeente Urk
Adres	Jasmijnstraat
Huisno	9
Huisno.toevoeging	
Postadres	
Postcode	8302CL
Plaats	Emmeloord
Telefoon	0527-249249
E-mailadres	info@passendonderwijsnu.nl
Website	www.passenonderwijsnu.nl
Contactpersoon	I. Oosterhuis
Telefoon	06-14002251
E-mailadres	info@passendonderwijsnu.nl
Accountant	Flynth

Bestemming van het resultaat

Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

€ 7.884- wordt onttrokken aan de algemene reserve

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Directeur:

- G. Oosterhuis

Bestuur:

- J. Timmermans

- J.A. de Jong

- G.J. Bent

- B.H. Reussing

- M. Lemstra

Overige gegevens

Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het toezichhoudend bestuur van Stichting Samenwerkingsverband Passend onderwijs Noordoostpolder-Urk

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Samenwerkingsverband Passend onderwijs Noordoostpolder-Urk te Noordoostpolder gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwerkingsverband Passend onderwijs Noordoostpolder-Urk op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwerkingsverband Passend onderwijs Noordoostpolder-Urk zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur en het toezichthoudend bestuur voor de jaarrekening

De directeur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. De directeur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

In dit kader is de directeur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directeur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het toezichthoudend bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het toezichhoudend bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 15 juni 2023
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Digitaal ondertekend door Mark Handelé



M. Handelé AA



M.H.